



## 智慧财税专业群人才培养方案

专业群负责人：	刘彩霞
学院院长：	张亮
教务处长：	李伟
主管校长：	刘彩霞

湖北财税职业学院

二〇二一年八月

# 简介

## 一、专业群基本情况

智慧财税专业群贯彻落实“培养什么人、怎样培养人、为谁培养人”这一教育强国建设的核心课题，以立德树人为根本，以提升人才培养质量、支撑区域发展为主题，对接湖北省“一芯两带三区”、武汉1+8城市圈战略，面向湖北省中小微创新创业制造企业及财税类鉴证咨询服务机构，以构建“懂管理、多技能、会分析”为特征的智慧财税人才培养体系为主线，实现校企“双主体”育人，培养数据素养突出、跨界应用能力出色、有国际视野、创新创业意识强的复合型财税服务技术技能人才。本专业群由财税大数据应用、大数据与会计、资产评估和管理、大数据与审计和财务管理五个专业组成，在校学生规模2306人，专业群专任教师42人、兼职教师100人，其中楚天技能名师6人；现建有VBSE综合实训室、财税实训室、会计实训室、金融实训室和房地产实训室等多间校内实训室、28家校外实训基地；专业群有国家骨干专业2个、中央财政支持重点建设专业2个、湖北省特色专业1个。专业群师生积极参加由行业企业组织的各项技能大赛40项，获得较好成绩，2018-2021年获得全国性一等奖4项，二等奖4项，三等奖3项；省级一等奖4项，省级三等奖1项。本专业群对接先进制造业、现代服务业，服务湖北省中小微创新创业制造企业及财税类鉴证咨询服务机构，助力现代金融，为二三产业融合发展、鉴证咨询服务业转型升级，湖北省“51020”现代产业体系万亿级支柱产业的配套与支撑提供人才支撑和智力支持。

## 二、智慧财税专业群建设委员会成员

序号	姓名	工作单位	职务	备注
1	刘彩霞	湖北财税职业学院	副院长	主任委员
2	宋燕	湖北财税职业学院	财税系主任	副主任委员
3	杜敏	湖北财税职业学院	会计系主任	副主任委员
4	肖咏梅	天遂税务师事务所	总经理	委员
5	王家国	中韬华益税务师事务（湖北）有限公司	副总经理	委员
6	曾玲芳	武汉交通职业学院	经管学院副院长	委员
7	刘春	武汉铁路职业技术学院	会计专业带头人（教授）	委员
8	张星	武汉市供销商业学校	财经商贸二部主任 （高级讲师）	委员
9	鲁烽	中联教育集团	湖北区总经理	委员
10	吕曼	平安证券股份有限公司湖北分公司	业务部经理	委员

# 2021 年智慧财税专业群人才培养方案

## 一、群内专业名称及代码

1. 财税大数据应用（530101），核心专业
2. 大数据与会计（530302）
3. 资产评估与管理（530102）
4. 大数据与审计（530303）
5. 财富管理（530205）

## 二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

## 三、修业年限

3 年，可以根据学生灵活学习需要合理、弹性安排学习时间。

## 四、职业面向

表 1 智慧财税专业群职业面向

序号	专业名称	所属专业大类（代码）	所属专业类（代码）	对应行业（代码）	主要职业类别（代码）	主要岗位类别（或技术领域）	职业资格证书或职业技能等级证书
1	财税大数据应用	财经商贸大类（53）	财政税务类 5301	会计、审计及税务服务	税务专业人员（2-06-05-00） 会计专业人员（税务会计）（2-06-03）	税务会计、税务管理、税务服务、税务咨询、纳税筹划	初级会计职称证书 智能财税职业技能等级证书（初级） 智能财税职业技能等级证书（中级） 个税计算职业技能等

							级证书
2	大数据与会计	财经商贸 大类(53)	财务会计 类(5303)	会计、审计及 税务服务 (7241)	会计专业人员 (2-06-03-00)	大数据财务统计与 分析、财税咨询服 务、中小企业管理 咨询、云财务核算 会计、扫描整理会 计、成本管理会计 和预算管理会计等	初级会计职称证书、 财务共享服务职业技 能等级证书
3	资产评估与管理	财经商贸 大类(53)	财政 税务类 (5301)	会计、审 计及税务服 务(7241)	资产评估专 业人员 (2-06-06-01)	资产评估助理、评 估咨询、数据采集 与分析、投资咨询、 上市评估、资产管 理	初级会计职称证书、 智能估值数据采集与 应用职业技能等级证 书
4	大数据与审计	财经商贸 大类 (53)	财务会计 类(5303)	会计、审计及 税务服务 (7241)	审计专业人员 (2-06-04-00) 会计专业人员 (2-06-03) 其他会计人员 (2-06-03-99)	中小微企业会计核 算、涉税业务办理、 大数据财务分析、 数据采集、数据统 计与分析、中小企 业企业财税咨询服 务； 会计师事务所查账 验证、审计业务助 理岗位	初级审计职称证书 初级会计职称证书 财务共享服务职业技 能等级证书 智能审计等级证书
5	财富管理	财经商贸 大类(53)	金融类 (5302)	货币金融服 务(66) 资本市场服 务(67) 保险业(68)	银行专业人员 (2-06-09) 证券专业人员 (2-06-11) 保险专业人员	理财产品营销经理 投资、咨询顾问	证券从业资格证 银行从业资格证 理财规划师 区块链金融职业等级 证书

				其他金融业 (69)	(2-06-10)		
--	--	--	--	---------------	-----------	--	--

## 五、培养目标与培养规格

### (一) 培养目标

#### 1. 专业群培养总目标

智慧财税专业群贯彻落实“培养什么人、怎样培养人、为谁培养人”这一教育强国建设的核心课题，以立德树人为根本，以提升人才培养质量、支撑区域发展为主题，对接湖北省“一芯两带三区”、武汉1+8城市圈战略，面向湖北省中小微创新创业制造企业及财税类鉴证咨询服务机构，以构建“懂管理、多技能、会分析”为特征的智慧财税人才培养体系为主线，实现校企“双主体”育人，培养数据素养突出、跨界应用能力出色、有国际视野、创新创业意识强的复合型财税服务技术技能人才。

#### 2. 群内专业培养子目标

##### (1) 财税大数据应用专业（专业1）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展能力；适应大数据、云计算、人工智能等现代信息技术快速发展需要，掌握财税专业知识和大数据技术应用技能，面向企事业单位、税务中介机构和国家税务机关的财税专业人员职业群，能够从事税务会计、财税管理、财税服务、财税咨询、纳税筹划，兼备数据分析和技术创新能力的跨界复合型高素质技术技能人才。

## **(2) 大数据与会计专业（专业2）培养目标**

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；适应智能财务工作变化，掌握大数据时代会计、税收、管理、审计、投融资等知识，具备会计核算、管理会计、会计信息系统应用、财务大数据分析和大数据智能应用等技术技能，面向各类中小微型企业和非营利组织的会计专业人员职业群，能够从事会计核算、会计监督、会计管理、涉税业务办理、财务管理岗位及会计师事务所查账验证、会计咨询等工作岗位的“爱岗敬业、诚实守信、终身学习”的高素质技术技能型人才。

## **(3) 资产评估与管理专业（专业3）培养目标**

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握资产评估的基本理论知识，具备资产评估岗位所需的操作技能，面向资产评估领域的一线岗位，培养服务于各类中小企业单位，能够从事各种类型资产的评估、评估咨询、投资咨询、资产管理等工作，可获取智能估值数据采集与应用职业技能等级证书，具备诚信、公平品质的高素质技术技能人才。

## **(4) 大数据与审计专业（专业4）培养目标**

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展能力；适应大数据、云计算、人工智能等现代信息技术快速发展需要，掌握企业财务核算、

涉税业务办理、大数据财务分析、数据采集、数据统计与分析，具备财务审计、财务分析和审计应用文写作能力，能够站在高于会计的视角做出专业判断，能够从事各类中小微型企业和非营利组织会计人员、初级审计人员和会计师事务所审计助理岗位的“慎独善思、崇德明善、适应审计监督一线需要的”高素质复合型技术技能人才。

### **(5) 财富管理专业（专业5）培养目标**

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，较强的就业能力和可持续发展的能力，具有良好金融行业职业道德、风险意识和创新意识，拥有投资与理财知识和较强的金融产品营销能力及投资与理财方案策划能力，能够在金融企业服务、营销及咨询一线从事金融产品营销服务、投资与理财咨询、投资与理财方案策划等工作的“有爱心、讲诚信、负责任”应用型高素质技术技能人才。

## **(二) 培养规格**

### **1. 本专业群对应岗位群的通用素质、知识和能力目标**

#### **(1) 本专业群对应岗位群的通用素质目标**

1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1~



2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

6) 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好。

### **(2) 本专业群对应岗位群的通用知识目标**

1) 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

2) 熟悉与本专业群相关的法律法规以及环境保护、安全消防等相关知识。

3) 掌握一定的人文社会科学知识、商业文化、管理知识、英语、计算机应用等基础知识。

### **(3) 本专业群对应岗位群的通用能力目标**

1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

2) 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

3) 具有良好的商业思维意识和业务服务能力。

4) 具有数据思维和数据能力，适应全球数字化转型时代商业环境。

## **2. 群内专业对应岗位的专项知识和能力目标**

### **(1) 财税大数据应用专业对应岗位的专项知识和能力目标**

#### **1) 知识目标**

①掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

②熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识；

③掌握经济、财政、税务、法律等基础知识；

④掌握会计核算、财务成本管理、税务会计核算与申报、智能财税共享服务、财经大数据分析、税务大数据服务、税收筹划等方面的

相关知识；

⑤熟悉“互联网+”税务发展的现状和发展趋势；

⑥熟悉财经领域新知识、新技术、新方法、新应用。

2) 能力目标

①具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

②具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

③具有文字、表格、图像的计算机处理能力；

④具有人工智能、大数据、云计算等现代信息技术应用能力；

⑤具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证填制与审核、账簿登记以及报表编制；

⑥具备预算管理、成本管理、营运管理、投融资管理、财务分析等风险管理能力；

⑦具备企业涉税业务处理能力和税收筹划能力，能正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和财税风险控制；

⑧具备智能财税共享服务、大数据分析、智能财税风险防控等能力。

## (2) 大数据与会计专业对应岗位的专项知识和能力目标

1) 知识目标

①掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

②熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识；

③掌握经济、税务、金融、企业管理、市场营销等基础知识；

④掌握企业财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、企业财务分析、管理会计和企业内部控制的理论知识；

⑤掌握计算机、大数据应用、会计信息系统应用以及业财一体化设计等相关知识；

⑥掌握企业财务共享服务业务处理、云财务智能会计以及其他智能财务相关专业知识；

⑦熟悉社会审计和内部审计的相关知识；

⑧熟悉企业供产销过程，了解生产工艺流程，从而能为企业业务管理提供准确及时的信息；

⑨了解国内外会计与大数据交叉行业发展情况以及相关前沿理论。

## 2) 能力目标

①具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

②具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

③具有文字、表格、图像的计算机处理能力以及大数据、云计算和人工智能等现代信息技术应用能力；

④具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算；

⑤具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制；

⑥具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理；

⑦具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；

⑧具备一定的管理会计思维，拥有大数据分析能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息，具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力；

⑨具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制；

⑩具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告；

⑪具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算；

⑫具备智能应用能力，能熟练使用智能工具，具备智能意识；

⑬关注和了解会计与大数据的理论前沿的最新发展动态，并掌握相关文献检索方法，具有基本的专业资料分析与综合的能力；

⑭具备一定的创业潜力和能力，具有对于大数据财务市场的判断分析能力，从而形成相对理性的创业决策。

### **(3) 资产评估与管理专业对应岗位的专项知识和能力目标**

#### **1) 知识目标**

①掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

②掌握与本专业相关的法律法规等知识；

③掌握会计和财务管理基础知识；

④掌握资产评估的基本概念、基本知识和评估程序；

⑤掌握资产评估的概念、评估程序，掌握收益法、市场法、成本法及衍生的其他评估方法的基本知识；

⑥掌握企业价值评估的概念、评估程序以及收益法、市场法、成本法等价值评估的基本知识；

⑦掌握无形资产评估的概念、评估程序以及收益法、市场法、成

本法等无形资产评估的基本知识；

⑧掌握国家最新经济社会建设和财税改革相关知识；

⑨掌握国家相关规范或准则的基本内容；

⑩掌握评估信息化、智能化、大数据化等面向评估行业未来发展的知识。

## 2) 能力目标

①具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

②具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

③具有文字、表格、图像的计算机处理能力，以及本专业必需的信息技术应用能力；

④具有审读评估对象的财务分析、财务报告的能力；

⑤具有针对不同的资产类型，对评估对象的权属及具体状况进行核查验证的基本能力；

⑥具有评估方法选用、评估方法运用、评估报告撰写、评估档案整理的能力；

⑦具有对固定资产、流动资产、长期投资性资产以及无形资产等进行评估的能力；

⑧具有评估职业风险防控的能力。

## (4) 大数据与审计专业对应岗位的专项知识和能力目标

### 1) 知识目标

①掌握必备的思想政治理论，科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

②掌握与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等相关知识；

③掌握经济、财政、税务、金融、企业管理、市场营销等基础知

识；

④掌握财务会计、财务管理、大数据财务分析、管理会计、纳税实务、内部控制与风险管理等基础理论知识；

⑤掌握社会审计、内部审计等等专业理论知识及实务操作技能；

⑥掌握应用文写作、应用数学、英语、统计学、计算机应用等基础知识；

⑦熟悉审计思维、审计职业判断以及审计案例分析；

⑧了解国内外审计与大数据交叉行业发展情况以及相关前沿理论知识及其应用方法。

## 2)能力目标

①具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；初步具备撰写各类审计报告、管理层建议书、审计案例分析报告及其他审计类文书报告的能力；

②具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力，具备审计信息的数据挖掘、数据分析和数据应用能力；

③具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审计与编制、账簿登记以及报表编制；

④具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理；

⑤具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；

⑥具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告；

⑦具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织内部控制制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和

方法进行内部管控；

⑧具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息；

⑨具备一定的财务管理能力，能够进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够编制企业收入、成本费用以及项目预算；

⑩具备关注和了解审计与大数据的理论前沿的最新发展动态，并掌握相关文献检索方法，具有基本的专业资料分析与综合的能力；

⑪具备一定的创业潜力和能力，具有对于大数据财务与审计市场的判断分析能力，从而形成相对理性的创业决策。

#### **(5) 财富管理专业对应岗位的专项知识和能力目标**

##### 1) 知识目标

①掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

②熟悉金融业相关政策和法律法规，以及经济金融相关基础知识；

③掌握本专业所必需的道德素养、金融应用文写作等基础知识

④掌握金融服务营销的基本知识；

⑤熟知投资理财市场的基础知识；

⑥掌握投资理财产品的分类及内容；

⑦掌握证券投资与分析的基础知识；

⑧掌握风险管理、保险业务基本知识；

⑨掌握投资理财规划的内容；

⑩掌握理财规划书制作的标准和流程。

##### 2) 能力目标

①培养不断学习的能力和对不同岗位的适应能力；

②具有继续学习和不断发展自我创新能力；

③熟悉投资理财工作方法，熟知理财工作规程，具有良好的语言表达和文字写作能力，能够在工作中进行有效沟通；

④掌握市场调查、市场预测和市场开拓的基本方法，具有较强的人际沟通能力、一定的策划能力和市场开拓能力；

⑤能够熟练的使用理财规划计算工具；

⑥熟悉投资理财市场基本状况，熟知金融营销知识、技巧，能够根据客户的不同特点采取不同的营销策略；

⑦熟悉理财规划、证券交易、证券投资基金、证券投资分析、风险管理等理财与投资业务，具备较强投资理财实际操作能力，必须具备帮助客户实现财富保值增值的能力；

⑧能够熟练运用证券买卖委托系统等投资分析软件，具有股票、基金、期货等证券买卖的实际操作能力；

⑨熟悉客户的保险现状、投资现状，并根据客户的需求，进行专业的保险咨询、投资咨询；

⑩能够为客户提供综合理财规划服务，具有熟练地制作理财规划书并进行资产配置的能力。

## 六、职业能力分析

职业能力分析要求对接国家专业标准、行业标准、职业标准和岗位需求，在满足基本理论、基本知识、基本技能的基础上，融入信息化、国际化发展的新技能、新工艺、新规范。

表2 专业群对应职业能力分析

序号	职业岗位	主要工作任务	职业能力
1	会计	日常经济业务原始凭证识别、	1. 能明辨各种经济业务原始单据的正确性、完整性、合理性和合



	<b>核算</b>	填制和审核；记账凭证的填制和审核；会计账簿的登记。	法性； 2. 能正确判断各种原始单据所反映的经济业务内容、性质和类型； 3. 能按照会计规范正确计量各种经济业务； 4. 能按照企业会计准则确认记录企业发生的各种经济业务； 5. 能根据岗位分工进行会计信息系统录入与处理。
	<b>税务管理</b>	企事业单位涉税事项的管理，编制、审核税务报表，管理纳税资料，配合税务机关的各项检查，规避企业经营过程中的涉税风险。	1. 能准确计算各税种的应纳税额，并进行纳税申报。 2. 能与税务机关进行沟通协调，配合税务机关的各项检查。 3. 能给业务部门提供税务咨询，规避企业涉税风险。 4. 能进行税收筹划工作。
	<b>税务服务</b>	负责代理企业的各种鉴证工作；负责代理企业的财税管理顾问咨询服务；负责代理企业的税务筹划及相关高端业务。	1. 能与客户进行有效沟通，熟悉企业的涉税工作流程。 2. 能为客户提供税务审计和涉税鉴证工作。 3. 能为客户提供税务顾问、税务筹划、税务咨询方面的涉税服务。
2	<b>会计核算</b>	日常经济业务原始凭证识别、填制和审核；记账凭证的填制和审核；会计账簿的登记。	1. 能明辨各种经济业务原始单据的正确性、完整性、合理性和合法性； 2. 能正确判断各种原始单据所反映的经济业务内容、性质和类型； 3. 能按照会计规范正确计量各种经济业务； 4. 能按照企业会计准则确认记录企业发生的各种经济业务； 5. 能根据岗位分工进行会计信息系统录入与处理。
	<b>成本管理</b>	编制成本费用计划，进行要素费用的归集与分配；计算产品成本；编制成本费用报表，进行成本分析。	1. 能结合各种产品、劳务和企业经营管理的特点和要求，采用灵活合理的方法正确计算产品和劳务的成本； 2. 能正确编制成本报表； 3. 能根据成本报表分析成本升降的原因。

	<b>税务管理</b>	税务登记办理；税收筹划； 税款计算与申报。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能办理企业税务登记、发票申购等涉税业务；</li> <li>2. 能按照国家税收法规及其他相关政策正确计算应缴纳的各种税费；</li> <li>3. 能熟练运用税收网络申报系统向主管税务机关申报应缴纳的各种税费。</li> </ol>
	<b>财务管理</b>	资金筹集与管理；投资管理； 营运管理；财产物资管理； 收益分配管理；预算编制、执行、控制及考核与评价；理财规划。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能熟练地运用企业筹集资金的渠道和方式；</li> <li>2. 能正确地理解并利用企业资产营运的基本原则和方法；</li> <li>3. 合理规避企业经营管理中存在的风险；</li> <li>4. 结合企业实际情况合理地确定收益分配的原则并正确执行。</li> </ol>
3	<b>资产评估</b>	资料收集整理；完成工作底稿； 资产的评定估算；撰写评估报告。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能进行资料收集等现场工作；</li> <li>2. 具备完成并利用工作底稿的能力；</li> <li>3. 具有对机器设备、房地产、无形资产等各项资产评估计算的能力；</li> <li>4. 能撰写评估报告；</li> <li>5. 能遵守职业操守。</li> </ol>
	<b>房地产估价</b>	实地查勘；资料收集整理； 房地产评定估算；撰写估价报告 及相关文书。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能进行房地产实地查勘；并收集相关权证等评估资料；</li> <li>2. 能运用适当的评估方法进行评定估算；</li> <li>3. 能对评估买卖、抵押、租赁等不同目的的房地产价值；</li> <li>4. 具备出具房地产估价报告书的能力；</li> <li>5. 能遵守职业操守。</li> </ol>
	<b>评估业务咨询</b>	接洽客户；确定评估风险； 签定合约；拟定项目计划；协调 并维护各方关系。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具备掌握客户需求的能力，具备明确评估业务基本事项的能力；</li> <li>2. 能对评估项目风险进行估算；</li> <li>3. 能与客户签定并确保履行委托合约；</li> <li>4. 具备拟定项目计划方案的能力；</li> <li>5. 具备协调并维护各方关系的能力；</li> <li>6. 具备对项目的可行性进行评价的能力；</li> <li>7. 能遵守职业操守。</li> </ol>

	<b>资产管理</b>	遵守财务管理制度，完成资产核算、资产盘点等；能对资产进行交易、整合；能对项目进行评价。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能掌握相关资产管理方面的规章、制度；能按照规定对资产的法定保护期限进行确认，并进行及时的延期或注销处理。</li> <li>2. 能指导建立资产管理数据库；</li> <li>3. 具备完成资产的核算、盘点等工作的能力；</li> <li>4. 能对资产的获得能力进行分析及整合，及时止损；</li> <li>5. 掌握资产交易的流程，具备进行资产的交易的能力；</li> <li>6. 具备对项目的可行性进行评价的能力；</li> <li>7. 能遵守职业操守。</li> </ol>
4	<b>社会审计</b>	协助对财务会计报告进行审计，对企业资产负债表、损益表、现金流量表、会计报表附注及相关附表所进行的审计。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能够收集整理审计证据和关审计信息；</li> <li>2. 编制审计工作底稿；</li> <li>3. 协助审计人员编制审计报告。</li> </ol>
	<b>内部审计</b>	对企业资产、负债和损益的真实、合法和效益进行审计和监督；对企业生产经营全过程的合理性、各种生产力要素的开发利用情况和有效性的实现程度的审查；识别、衡量和分析潜在的事故或损失，并对其进行有效控制，以最经济合理的方法应对风险，以实现最大安全的过程。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能揭露和反映企业资产、负债和损益的真实情况，发现并采取解决企业财务收支中的各种违法问题；</li> <li>2. 帮助企业挖掘人力、财力和物力的潜力，改善企业的经营状况；</li> <li>3. 监督和评价企业风险管理体系的有效性</li> <li>4. 能评价与企业有关的管理、经营和信息系统的风险暴露。</li> </ol>
	<b>会计核算</b>	日常经济业务原始凭证识别、填制和审核；记账凭证的填制和审核；会计账簿的登记。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能明辨各种经济业务原始单据的正确性、完整性、合理性和合法性；</li> <li>2. 能正确判断各种原始单据所反映的经济业务内容、性质和类型；</li> <li>3. 能按照会计规范正确计量各种经济业务；</li> <li>4. 能按照企业会计准则确认记录企业发生的各种经济业务；</li> <li>5. 能根据岗位分工进行会计信息系统录入与处理。</li> </ol>

	<b>成本管理</b>	编制成本费用计划，进行要素费用的归集与分配；计算产品成本；编制成本费用报表，进行成本分析。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能结合各种产品、劳务和企业经营管理的特点和要求，采用灵活合理的方法正确计算产品和劳务的成本；</li> <li>2. 能正确编制成本报表；</li> <li>3. 能根据成本报表分析成本升降的原因。</li> </ol>
	<b>税务管理</b>	税务登记办理；税收筹划；税款计算与申报。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能办理企业税务登记、发票申购等涉税业务；</li> <li>2. 能按照国家税收法规及其他相关政策正确计算应缴纳的各种税费；</li> <li>3. 能熟练运用税收网络申报系统向主管税务机关申报应缴纳的各种税费。</li> </ol>
5	<b>金融企业理财产品营销</b>	理财产品推介、客户开发、客户维护管理、理财产品后续服务	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具备分析金融信息和获取金融数据能力；</li> <li>2. 按照企业市场定位和发展策略，进行宣传和业务咨询；</li> <li>3. 使用沟通技巧，为客户提供个性化投资咨询；</li> <li>4. 妥善处理客户投诉、收集客户意见和建议；</li> <li>5. 与客户进行良好交流，储备企业的客户资源。</li> </ol>
	<b>金融企业投资咨询顾问</b>	根据客户需求进行理财方案策划、提供理财产品咨询	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具备实际分析问题和解决问题能力；</li> <li>2. 掌握与客户进行沟通技巧；</li> <li>3. 为客户编写家庭财务报表，根据具体个案，进行单个理财项目方案设计和分析；</li> <li>4. 在单个理财项目规划基础上，针对不同客户设计综合理财规划方案。</li> </ol>

## 七、专业群人才培养模式

### 1. 以就业为导向，深化协同育人机制

智慧财税专业群依托行业协会和航天信息、用友网络、中联教育集团等知名企业开展深度合作，形成“行业+企业+学校”三层叠加机制，解决企业人才需求和财税相关专业学生实习就业结构性矛盾。在“三层叠加”人才培养体系下，行业协会汇聚企业、人才库、政策信息；学校结合企业发布的实习任务信息组织学习应聘、实习实训，并

对企业反馈信息进行分析，查找人才培养中的知识层、技能层的薄弱点，修改教学内容，设计教学案例；企业按照业务需求和学校要求设计实务案例，并转化为具体任务安排学生实习实训，同时由企业分配具体实务指导教师。“三层叠加”人才培养体系见图 2。

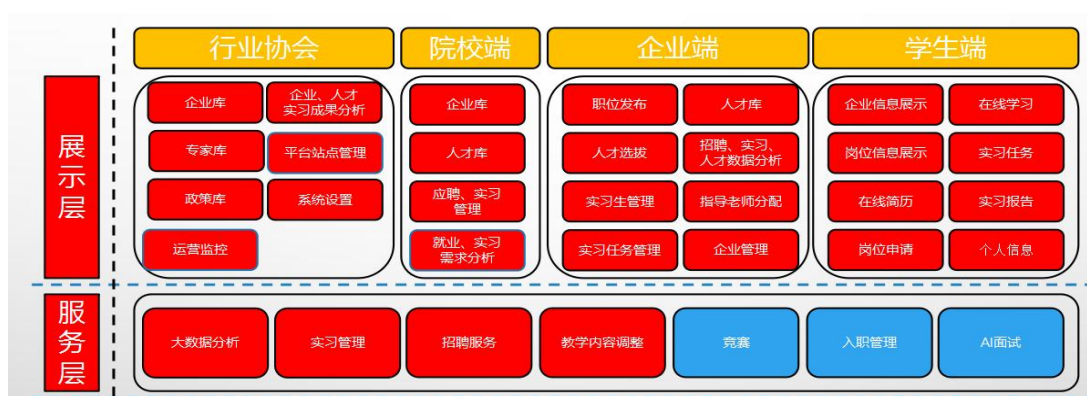


图 2 “三层叠加”人才培养体系

## 2. 以学生个性发展为前提，设计大类培养、差异定位的课程模块

智慧财税专业群实施大类培养。将专业群课程体系设计模块化，分为群共享课程、职业技术技能课程、平台互选课程/综合实践模块课程以及顶岗实习四个层次，构建“底层专业基础课程共享、中层专业核心课程分立、高层专业拓展课程互选”的专业群课程体系。根据每个专业定位的职业岗位群确定若干核心岗位与拓展岗位，进行差异培养。核心岗位体现对接产业链的聚合性，拓展岗位体现专业定位的差异化与专业群人才培养的宽口径化。专业群课程体系框架见图 3。



图 3 专业群课程体系框架图

### 3. 以岗课赛证为抓手，优化人才培养模式

收集来自行业企业一线专家对税务、会计、审计、资产评估与管理、投资与理财相关岗位的素质能力要求标准，整合课程标准，同时将各专业技能证书考试大纲与课程标准相衔接，把资产评估师、审计师、税务师等考核的知识、技能和素质要求贯穿于课程中，使课程与岗位和职业证书融通；在课程教学过程中组织学生参与会计、税务、审计、资产评估、投资理财等技能大赛，挖掘竞赛项目与课程群之间的内在关系，建立以竞赛项目为驱动、打造与竞赛项目相配套的专业课程体系，在课程群的主干课程中引入“竞赛项目”，进行理论与实践配套教学，提高企业服务能力的同时，也有力的促进学校的课程教学。在教学过程中，强化智慧财税在各专业建设中的应用，推进“1”和“X”的有机衔接；在项目模块课程考核中，融入“X”证书的职业技能考核要求；实现 X 证书的职业技能考核与学历教学专业课程考核。

统筹安排，同时鼓励学生取得岗位职业技能证书。“1+X”证书制度见图 4。



图 4 “1+X”证书制度图

## 八、专业群课程体系

本专业群构建了基于“底层共享+中层分立+高层互选”理念的课程体系，主要包括基础通识课程、专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程、综合拓展课程。

表 3 智慧财税专业群课程体系

能力培养类型	课程模块	课程名称	
		岗位课程模块	综合实践课程

迁移能力		资产评估综合实训、VBSE 综合实训、办公自动化实训、办公事务实训、1+X 证书培训、学年实习、毕业顶岗实习				
	公共选修课程	中国哲学经典著作导读、国学智慧、人工智能与信息社会、移动互联网时代的信息安全与防护、管理基础与实务、经济应用文写作、金融学、市场营销、电子商务、英语（专升本）、情绪管理、音乐鉴赏、演讲与口才、沟通与谈判技巧、商务礼仪与沟通、公共关系与社交礼仪、创业管理实战、大学生创新创业基础、社交礼仪、女性职业素养、书法				
专业互选课程模块	税法、电子报税、会计信息系统应用、财务报表阅读与分析、行业会计、资产评估基础知识、资产评估实务、业财一体化设计实务、审计实务、投资学基础、证券模拟交易实训					
岗位核心能力		专业 1 (财税大数据应用)	专业 2 (大数据与会计)	专业 3 (资产评估与管理)	专业 4 (大数据与审计)	专业 5 (财富管理)
	专业课程模块	税法 税务会计 财税大数据应用实务 企业税务风险管理 税收筹划 税务会计综合实训	会计基础及基本技能 财务会计实务 会计信息系统应用 经济法基础 财务管理 会计综合模拟实训 Excel 在财务中的应用 审计 业财一体化设计实务	资产评估实务 资产评估财务基础 资产评估相关知识 1 资产评估相关知识 2 无形资产评估实务 企业价值评估实务 国有资产管理	财务会计实务 智能化成本核算与管理 会计综合模拟实训 审计基础实训 会计信息系统应用 Excel 在财务中的应用 财务报表阅读与分析	个人理财 公司理财 证券投资实务 保险实务 金融服务营销 基金投资实务 金融基本技能
专业基础能力	专业基础课	经济学基础、经济法概论、管理学基础、税法、税收基础、财务会计基础（基础会计）、财务会计、资产评估基础知识、资产评估与会计、资产评估法规及准则、审计实务、金融学概论（金融学基础）、投资学基础、数据分析与应用、经济应用文写作、互联网金融基础				



力	程 模 块	
通 用 能 力	基 础 通 识 课 程 模 块	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、思想道德与法治、大学语文、大学英语、体育、计算机应用基础、大学生职业发展与就业指导、心灵解码-大学生心理健康教育、形势与政策、军事理论、军事技能、安全教育、劳动教育、中国共产党简史、经济数学

## 九、群内专业核心课程描述

### （一）财税大数据应用专业核心课程描述（专业1）

#### 1. 课程名称：税法

课程代码：0101011      课程类型：B类      课程类别：专业

核心课

基准学时：222      学分：10      先修课程： 税收

基础

课程目标：通过课堂讲授，使学生系统、准确地理解和掌握我国现行的税收法律规定及各税种的计税原理；通过校内实训教学，使学生掌握并学会运用税法基本理论解决企业日常经营过程中涉及的各种税种应纳税额的计算及实务操作，能够运用所学的知识解决基本的税收问题。着眼于传承和弘扬爱国情怀，培养和提升职业素养，内化和深化专业精神。

课程主要内容：税法的概念与特征、税法的地位和体系、税法的宗旨与原则、税法的渊源与效力、税法的构成要素、税法主体的权利、义务和责任、流转税、财产行为税、所得税等税费的计算与缴纳。

教学要求：课程内容分为两个学期完成。本课程服务于财税大数据应用专业人才培养目标，坚持“理实一体、学做合一”，以涉税岗位能力的培养为主线，培养学生从事财税工作应具备的基本知识、基本技能和核算操作能力服务。为了培养学生分析问题和解决问题的能力，教学过程中要结合案例，同时要布置适量的习题和思考题，使学生牢固掌握基础知识，正确地运用所学知识解决实际问题，达到学以致用。深入挖掘课程内容蕴含的思政内容，将政治经济理论、社会主义核心价值观、心理健康等，与教学内容、教学设计和方法有效地结合。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

## **2. 课程名称：税务会计**

课程代码：0101014 课程类型：B类 课程类别：专业核心课

基准学时：222 学分：10 先修课程：财务会计、税法

课程目标：通过讲授现行各种税法的基本知识和税务会计处理的基本方法，让学生认识税收、税务会计的本质特征，熟悉各种税收的计算及申报，掌握税务会计基本内容和具体处理方法，使学生具备财

务工作者必备的税务会计理论知识和实际操作技能。

课程主要内容：增值税会计核算与申报、消费税会计核算与申报、所得税会计核算与申报、其他税会计核算与申报。

教学要求：课程内容分为两个学期完成。通过科学的教学设计将职业道德教育, 国情教育, 法治理念等思政元素有机融入到税务会计课程的教学中, 实现知识传授和价值引领的统一。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

### 3. 课程名称：财税大数据应用实务

课程代码：0101044      课程类型：C类      课程类别：专业核心课

基准学时：68      学分：4      先修课程：数据分析与应用、财务会计

课程目标：通过本课程的学习，使学生学会从企业三大报表数据来分析企业财务及经营状况，学会在大数据环境下对企业财务报表、偿债能力、盈利能力、营运能力、发展能力和综合财务状况进行分析评价。能够应用数字化驾驶舱进行对比分析、趋势分析、综合分析等各种维度的分析，毕业后能够很快适应财务分析工作的需要。培养学生具有良好的行为习惯和集体意识，具有较强的数据思维和结构化思维。

课程主要内容：财务分析基础、财务报告分析、财务比率分析、财务综合分析、综合实战案例。

教学要求：本课程是一门专业实践课程，借助数据分析平台和数据分析工具完成课程内容。以财经大数据库和可视化分析工具为基础，以财务分析场景为导向，以案例教学、操作实训为主体，以分析实验为核心，案例教学与实践教学相结合，培养学生大数据分析及应用能

力，利用大规模数据进行信息分析和决策。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

#### **4. 课程名称：企业税务风险管理**

课程代码：0101045      课程类型：B 类      课程类别：专业核心课

基准学时：108      学分：5      先修课程：税法、税会计

课程目标：本课程主要借助企业的会计数据和税务局的税收数据，结合纳税评估指标，通过计算、比较有关的财务指标，发现企业可能存在的涉税风险。培养学生的法律意识和风险意识。

课程主要内容：税收数据的采集渠道、纳税评估指标体系、增值税评估指标及常见风险点、企业所得税评估指标及常见风险点

教学要求：以增值税和企业所得税的涉税风险点为重点，在理论教授的基础上，案例教学与实践教学相结合，调动学生的学习兴趣，提升动手能力。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

#### **5. 课程名称：税收筹划**

课程代码：0101007      课程类型：B      课程类别：专业核心课

基准学时：68      学分：4      先修课程：税法、税务会计

课程目标：使学生在掌握税收基本知识的基础上，从企业管理的角度，综合应用税收筹划的方法与技术，提高学生的实际工作能力。培养学生法治思维，大局意识。

课程主要内容：税收筹划的基本原理、税收筹划的方法与技术、企业设立阶段总体筹划思路、分税种税收筹划运用。

教学要求：本课程的教学方法采取理论联系实际的教学法，在课堂上主要讲授基本理论知识和基本的方法，辅之以学生为主进行

案例的讨论，重点培养学生对企业税务筹划的理解和企业税务筹划方法的运用能力。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

## （二）大数据与会计专业核心课程描述（专业 2）

### 1. 课程名称：财务会计实务

课程代码：0201012、0201013 课程类型：B 类

课程类别：专业核心课

基准学时：188 学分：6+4 先修课程：财务会计基础

课程目标：通过本课程的教学，使学生熟练掌握制造企业发生基本业务的会计核算方法和各项业务操作技能，并根据所处理的会计业务编制财务报表。能熟练操作“财务共享服务职业技能等级证书”考试中的采购与付款、销售与收款、商旅与费用、薪酬等业务的核算。

课程主要内容和教学要求：掌握货币资金、应收款项、交易性金融资产、存货、固定资产、无形资产、投资类资产、流动负债等的核算。掌握非流动负债的核算、所有者权益的核算、收入、费用、利润的核算、财务报告的编制、债务重组业务的核算和非货币性资产交换业务的核算。课程内容分为两个学期完成。本课程的特点是理论性和实务性均较强，因此在教学内容的安排上，既要阐述财务会计的一般理论，又要注重财务会计基本方法的介绍，两者不能有所偏废。通过教学，使学生掌握财务会计基本理论和基本方法，培养学生运用基本原理去分析问题与解决问题的能力，以满足学生以后进一步学习其他专业课程的需要。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

### 2. 课程名称：智能化成本核算与管理

课程代码：0201007 课程类型：B 课程类别：专业核心课

基准学时：80                      学分：4      先修课程：财务会计基础

课程目标：通过本课程的学习，使学生掌握制造企业各种费用的归集方案，在此基础上运用品种法、分步法、分批法计算产品成本，编制成本报表，并对成本进行分析，培养学生从事企业成本核算和成本分析所需的理论知识和专业技能。

课程主要内容和教学要求：借助实训平台熟悉工业企业成本核算要求及一般程序；掌握企业要素费用的核算、综合费用的核算、生产成本在完工产品与在产品之间分配的核算、产品成本计算的基本方法、成本报表的编制和分析。课堂讲授、案例讨论相结合。通过阅读主要参考书目、网上查询、资料整理和专题讨论，加深对成本会计基本原理的了解，并掌握该学科的发展动态。通过一些具体案例的学习与讨论，掌握将理论应用于实践的能力，学会初步解决实际问题。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

### **3. 课程名称：会计综合模拟实训**

课程代码：0201025              课程类型：C    课程类别：专业核心课

基准学时：76                      学分：4

先修课程：财务会计基础、经济法概论、财务会计实务、智能化成本核算与管理

课程目标：本课程是会计专业的专业核心课程，是根据不同会计岗位能力要求所开设的实操课程。通过本课程的学习，让学生熟悉中小企业会计部门岗位设置和各岗位职责，巩固会计理论知识，培养会计核算技能，培养职业意识，促进学生学习会计的积极性和主动性，培养会计操作技能，能更熟练地操作“财务共享服务职业技能等级证书”考试中核算共享模块的各业务核算。

课程主要内容和教学要求：通过仿真企业内部分设不同会计岗位，

让学生分工协作地处理会计事项,通过各种印章的签章,凭证的填制、传递、审核以及账务处理的全过程,使学生对会计核算的全过程有一个比较全面的了解。

考核方式:平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试(考查) 40%

#### 4. 课程名称: 财务管理

课程代码: 0201008 课程类型: B 课程类别: 专业核心课

基准学时: 76 学分: 4

先修课程: 财务会计基础、财务会计实务

课程目标: 本课程是会计专业的专业核心课程,通过本课程的学习,使学生掌握企业财务管理的基本理论和方法,具有从事资金筹集与运用,财务分析与评价等基本理财技能,基本具备财务主管岗位所需职业能力和职业素养。

课程主要内容和教学要求: 货币时间价值、投资管理、筹资管理、财务预算管理、营运资金管理、利润分配管理等。采用课堂讲授和案例讨论相结合的方式。通过广泛阅读参考书目、网络收集信息、资料整理和专题讨论,加深对财务管理基本原理的理解,并掌握该学科的发展动态;通过真实案例的分析讨论,让学生基本掌握并提升解决财务管理实际问题的能力。

考核方式: 平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

#### 5. 课程名称: 会计信息系统应用

课程代码: 0202033 课程类型: B 课程类别: 专业核心课

基准学时: 80 学分: 4

先修课程: 财务会计基础、财务会计实务

课程目标: 本课程在初级会计电算化课程的基础上,进一步培养学生熟练掌握常用财务软件的应用技术,使学生具备从事会计专业岗

位工作的任职能力要求。

课程主要内容和教学要求：掌握用友 ERP-U8 系统管理模块的所有操作方法及注意事项（重点）；掌握用友 ERP-U8 总账模块初始化设置的内容和注意事项（难点）；掌握用友 ERP-U8 总账模块日常账务处理的操作（基本技能）；掌握用友 ERP-U8 总账模块期末处理的操作（难点、重点）；掌握 UFO 报表模板的使用方法，熟悉报表公式的使用及报表格式设计方法；熟悉工资和固定资产模块的基本操作。要求学生能够熟练运用某一款会计软件进行会计核算，包括子系统的基本设置、会计信息的录入及报表处理等具体操作，通过企业的实际业务，完成该课程的实验报告。由于本课程的自身特点，教学环境应该建立实践环境之中，本课采用“实训软件+多媒体+演示”教学模式。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

## **6. 课程名称：Excel 在财务中的应用**

课程代码：0201029      课程类型：B      课程类别：专业核心课

基准学时：76                      学分：4

先修课程：财务会计基础、财务会计实务

课程目标：本课程是财务会计和管理会计知识与 Excel 应用技术相结合的复合型专业能力训练课程，主要培养学生运用 Excel 开展财务、管理信息化工作的能力，满足财务与管理会计岗位任职能力需要，是信息化时代会计专业学生职业能力培养的重要组成部分。

课程主要内容和教学要求：Excel 在总账会计岗位的应用、Excel 在薪资会计岗位的应用、Excel 在收付会计岗位的应用、Excel 在资产会计岗位中的应用、Excel 在管理会计岗位的应用。注重理论联系实际，能够运用 Excel 基础理论和实际操作处理企业财务信息化业务。本课程实践性较强，采用混合式教学模式进行教学，将“诚信、廉政、



勤学、修德”的会计文化融合到教学过程当中，使学生具有良好的职业道德、职业素养和创新精神。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

## 7. 课程名称：企业内部控制

课程代码：0203008      课程类型：B      课程类别：专业核心课

基准学时：76                      学分：4

先修课程：财务会计基础、财务会计实务、智能化成本核算与管理

课程目标：通过本课程主要是学习企业内部控制的理论、思路与方法，尤其熟悉企业内部控制的内容及具体控制方法和手段，能操作“财务共享服务职业技能等级证书”考试中业务流程的设计、实施及优化。

课程主要内容和教学要求：企业内部控制规范、企业内部控制诊断与评价、组织架构的设计、企业发展战略、人力资源、社会责任、企业文化、资金活动、采购活动、资产管理、销售、研发业务、财务报告内部控制指引。教学过程中必须重视案例教学，以案讲法。运用工作中常见的案例，引导学生思考、分析、探讨方法，教师最后点评并总结，以培养学生依法处理问题的意识与能力。教学过程中应当注意突出实践教学。每讲完一部分理论知识，都辅之以案例训练，加深理解。紧密结合社会，让学生充分体验社会的需求。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

### （三）资产评估与管理专业核心课程描述（专业3）

#### 1.课程名称：国有资产管理

课程代码：0102017

课程类别：专业核心课

基准学时：30

参考学分：2

课程类型：B类

课程目标：学生明确产权、国有资产的概念、国有资产的分类，掌握我国国有资产的形成途径、国家拥有资产的理论依据、国有资产管理体制、现代企业的基本产权关系等产权基本理论，掌握国有资产管理的目标、产权的界定、产权登记和清产核资。

课程主要内容和教学要求：国家拥有资产的理论依据、国有资产管理体制、国有资产管理目标、资产投资管理、国有资产产权界定、国有资产产权登记、资产效益评价、监督管理、清产核资等内容。在课程教学过程中，结合资产评估专业人才培养特点，运用信息化手段，融合线上线下教学资源，将思政内容有机、有意、有效地纳入整体教学过程。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

#### 2.课程名称：资产评估相关知识（1）

课程代码：0102004

课程类别：专业核心课

基准学时：76

参考学分：3

课程类型：B类

课程目标：通过此门课程让学生对经济活动有感性的认识，财务会计能帮助学生认识一个企业的活动轨迹。要求学生对这些综合知识

掌握具备一定的宽度和深度，为将来从事评估业务打下基础。在以后的评估实践中反复使用，掌握对一些具体资产会进行会计账务处理，能在资产评估实务中看懂各类资产相关的会计信息。

课程主要内容和教学要求：存货、固定资产会计处理方法、无形资产、投资性房地产、负债等会计处理。在各类资产和负债的会计分录的编写中，设置业务模块，组织学生完成并理解分录的编制原理。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

### **3.课程名称：资产评估相关知识（2）**

课程代码：0102037

课程类别：专业核心课

基准学时：80

参考学分：3

课程类型：B类

课程目标：通过这门课程让学生系统地对资产评估过程中所需用到的相关会计知识进行梳理与掌握，尤其重点掌握与资产评估相关的收入费用和利润、财务报表内容与编制等方面的内容。希望学生对这些综合知识掌握具备一定的宽度和深度，为将来从事评估业务打下基础。

课程主要内容和教学要求：所有者权益的会计处理、费用、收入的会计处理、财务报告目标等。在所有者权益、收入等会计分录的编写中，设置业务模块，组织学生完成分录填写；在熟悉与掌握财务报表时，以案例启发教学，提高学生参与度和学习积极性。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

### **4.课程名称：无形资产评估实务**

课程代码：0102006

课程类别：专业核心课

基准学时：114

参考学分：6

课程类型：B类

先修课程：资产评估实务

课程目标：使学生掌握无形资产评估的基本理论和基本方法，掌握无形资产评估的程序，能运用不同的评估方法评估无形资产价值，能对无形资产进行数据采集。

课程主要内容和教学要求：主要涉及无形资产评估的基本方法、程序，具体内容包括介绍专利权及非专利技术评估、商标权和著作权以及、特许经营权和商誉等权利的评估。通过案例分析、情景模拟和分组讨论等形式，运用信息化手段，融合线上线下教学资源，有效合理融入课程思政。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

### **5.课程名称：资产评估财务基础**

课程代码：0102011

课程类别：专业核心课

基准学时：120

参考学分：6

课程类型：B类

课程目标：按照“以能力为本位，以职业实践为主线，以项目课程为主体的模块化专业课程体系”的总体要求，该课程以形成基本财务管理能力为基本目标，努力打破学科课程的设计思路，紧紧围绕工作任务完成的需要来选择和组织课程内容，突出工作任务与知识的联系，让学生在职业实践活动的基础上掌握知识，增强课程内容与职业岗位能力要求的相关性，提高学生的就业能力。

课程主要内容和教学要求：货币时间价值和风险，财务分析和财务预算的基本问题，筹资管理，融资管理，投资和分配管理等。通过教学，帮助学生树立基本的财务理念和风险意识，帮助学生从资产评估人员向懂得财务管理知识的综合性人才进阶，拓宽以后的职业路径。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

## **6.课程名称：资产评估实务**

课程代码：0102036

课程类别：专业核心课

基准学时：76

参考学分：4

课程类型：B类

先修课程：经济学基础

课程目标：全面贯彻党的教育方针，培养和践行社会主义核心价值观，落实立德树人根本任务，通过课程教学，培养学生具备评估助力岗位所需的能力及素质要求，具有良好的沟通及团队协作能力，具有爱国、守法、爱岗、敬业的优秀品格。

课程主要内容和教学要求：主要学习资产评估基础知识、资产评估基本方法、机器设备评估、房地产评估、无形资产评估、有价证券评估、流动资产等内容。通过本门课程的学习，学生能掌握资产评估基本原理与三大评估方法的公式，会应用市场法、成本法、收益法对机器设备、房地产、无形资产、有价证券、流动资产的价值进行评定估算，具备遵守职业道德、法律法规等进行执业的能力。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

## **7.课程名称：企业价值评估实务**

课程代码：0102005

课程类别：专业核心课

基准学时：114

参考学分：6

课程类型：B类

先修课程：资产评估实务

课程目标：掌握企业价值评估中的信息收集和分析方法，掌握企业价值评估的基本理论和基本方法。

课程主要内容和教学要求：主要学习企业价值评估信息的收集和分析，收益法、市场法和资产基础法在企业价值评估中的应用，掌握国内外关于评估价值的溢价与折价的研究成果，学会分析企业股权的特性如控股权与非控股权、流通性与非流通性等问题，具有信息化、智能化、大数据在企业价值评估中的应用能力。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

#### （四）大数据与审计专业核心课程描述（专业4）

##### 1. 课程名称：财务会计实务

课程代码：0201012 课程类型：B类 课程类别：专业核心课

基准学时：188 学分：6+4

先修课程：财务会计基础

课程目标：通过本课程的教学，使学生熟练掌握制造企业发生基本业务的会计核算方法和各项业务操作技能，并根据所处理的会计业务编制财务报表。能熟练操作“财务共享服务职业技能等级证书”考试中的采购与付款、销售与收款、商旅与费用、薪酬等业务的核算。

课程主要内容和教学要求：掌握货币资金、应收款项、交易性金融资产、存货、固定资产、无形资产、投资类资产、流动负债等的核算。掌握非流动负债的核算、所有者权益的核算、收入、费用、利润的核算、财务报告的编制、债务重组业务的核算和非货币性资产交换业务的核算。课程内容分为两个学期完成。本课程的特点是理论性和

实务性均较强，因此在教学内容的安排上，既要阐述财务会计的一般理论，又要注重财务会计基本方法的介绍，两者不能有所偏废。通过教学，使学生掌握财务会计基本理论和基本方法，培养学生运用基本原理去分析问题与解决问题的能力，以满足学生以后进一步学习其他专业课程的需要。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

## **2. 课程名称：智能化成本核算与管理**

课程代码：0201007 课程类型：B 课程类别：专业核心课

基准学时：80 学分：4

先修课程：财务会计基础

课程目标：通过本课程的学习，使学生掌握制造企业各种费用的归集方案，在此基础上运用品种法、分步法、分批法计算产品成本，编制成本报表，并对成本进行分析，培养学生从事企业成本核算和成本分析所需的理论知识和专业技能。

课程主要内容：借助实训平台熟悉工业企业成本核算要求及一般程序；掌握企业要素费用的核算、综合费用的核算、生产成本在完工产品与在产品之间分配的核算、产品成本计算的基本方法、成本报表的编制和分析。通过阅读主要参考书目、网上查询、资料整理和专题讨论，加深对成本会计基本原理的了解，并掌握该学科的发展动态。通过一些具体案例的学习与讨论，掌握将理论应用于实践的能力，学会初步解决实际问题。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

## **3. 课程名称：会计综合模拟实训**

课程代码：0201025 课程类型：B 课程类别：专业核心课

基准学时：76 学分：4

先修课程：财务会计基础、经济法概论、财务会计实务、智能化成本核算与管理

课程目标：本课程是会计专业的专业核心课程，是根据不同会计岗位能力要求所开设的实操课程。通过本课程的学习，让学生熟悉中小企业会计部门岗位设置和各岗位职责，巩固会计理论知识，培养会计核算技能，培养职业意识，促进学生学习会计的积极性和主动性，培养会计操作技能，能更熟练地操作“财务共享服务职业技能等级证书”考试中核算共享模块的各业务核算。

课程主要内容：通过仿真企业内部部分设不同会计岗位，让学生分工协作地处理会计事项，通过各种印章的签章，凭证的填制、传递、审核以及账务处理的全过程，使学生对会计核算的全过程有一个比较全面的了解。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试（考查）40%

#### **4. 课程名称：审计基础实训**

课程代码：0203010 课程类型：B 课程类别：专业核心课

基准学时：76 学分：4

先修课程：财务会计基础、财务会计实务

课程目标：通过本课程的学习，掌握智慧审计的基本理论、基本知识和基本技能，重点培养从事财务报表审计的能力；能熟练操作“智能审计职业技能等级证书”中的基础审计工作；了解审计智能化、审计平台化、审计信息多维化、从抽样审计向详细审计转变以及审计可视化。

课程主要内容及要求：审计学基础理论、审计内容查询、审计环境初步识别、数据获取与加工、审计证据收集与整理、审计程序基础工作实施、审计工作底稿编制、整理与归档等内容、面向普遍企业和



社会专业服务机构的基础审计执行工作。本课程课堂采用线上线下混合教学，讲授和真实脱敏企业案例实操相结合。通过阅读主要参考书目、网上查询、资料整理和专题讨论，加深对智慧审计实务基本原理的了解，并掌握该学科的发展动态。通过一些具体案例实操，掌握将理论应用于实践的能力，学会初步解决实际问题。同时养成遵纪守法、诚实守信的良好职业行为，具备独立、客观、公正的审计职业道德。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

### **5. 课程名称：会计信息系统应用**

课程代码： 0202033 课程类型：B 课程类别：专业核心课

基准学时： 76 学分： 4

先修课程：财务会计基础、财务会计实务

课程目标：本课程在初级会计电算化课程的基础上，进一步培养学生熟练掌握常用财务软件的应用技术，使学生具备从事会计专业岗位工作的任职能力要求。

课程主要内容：掌握用友 ERP-U8 系统管理模块的所有操作方法及注意事项（重点）；掌握用友 ERP-U8 总账模块初始化设置的内容和注意事项（难点）；掌握用友 ERP-U8 总账模块日常账务处理的操作（基本技能）；掌握用友 ERP-U8 总账模块期末处理的操作（难点、重点）；掌握 UFO 报表模板的使用方法，熟悉报表公式的使用及报表格式设计方法；熟悉工资和固定资产模块的基本操作。要求学生能够熟练运用某一款会计软件进行会计核算，包括子系统的基本设置、会计信息的录入及报表处理等具体操作，通过企业的实际业务，完成该课程的实验报告。由于本课程的自身特点，教学环境应该建立实践环境之中，

本课采用“实训软件+多媒体+演示”教学模式。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

## **6. 课程名称：Excel 在财务中的应用**

课程代码：0201029          课程类型：B    课程类别：专业核心课

基准学时：76                  学分：4

先修课程：财务会计基础、财务会计实务

课程目标：本课程是财务会计和管理会计知识与 Excel 应用技术相结合的复合型专业能力训练课程，主要培养学生运用 Excel 开展财务、管理信息化工作的能力，满足财务与管理会计岗位任职能力需要，是信息化时代会计专业学生职业能力培养的重要组成部分。

课程主要内容和教学要求：Excel 在总账会计岗位的应用、Excel 在薪资会计岗位的应用、Excel 在收付会计岗位的应用、Excel 在资产会计岗位中的应用、Excel 在管理会计岗位的应用。注重理论联系实际，能够运用 Excel 基础理论和实际操作处理企业财务信息化业务。本课程实践性较强，采用混合式教学模式进行教学，将“诚信、廉政、勤学、修德”的会计文化融合到教学过程当中，使学生具有良好的职业道德、职业素养和创新精神。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

## **7. 课程名称：财务报表阅读与分析**

课程代码：0201052          课程类型：B    课程类别：专业核心课

基准学时：76                  学分：4

先修课程：财务会计基础、财务会计实务

课程目标：通过该课程的学习，有助于学生掌握基本的分析工具、方法等，在大数据环境下合理地评价企业基本的财务状况、经营成果和现金流量情况等，以进行投资、信贷决策等；能熟练操作“财务共

享服务职业技能等级证书”考试数据共享模块中的报表管理、数据统计和业务分析。

课程主要内容：财务报表阅读与分析的内涵及作用、掌握资产负债表分析、利润表分析、现金流量表分析、企业财务综合分析与评价。本课程是一门专业实践课程，借助数据分析平台和数据分析工具完成课程内容。以财经大数据库和可视化分析工具为基础，以财务分析场景为导向，以案例教学、操作实训为主体，以分析实验为核心，案例教学与实践教学相结合，培养学生大数据分析及应用能力，利用大规模数据进行信息分析和决策。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试 40%

## （五）财富管理专业核心课程描述（专业 5）

### 1. 课程名称：个人理财

课程代码：0202041-4 课程类别：专业核心课

基准学时：76 参考学分：4

课程目标：本课程为银行从业资格考试的课程，通过本课程的学习，掌握个人理财的主要内容和方法，能够掌握个人筹资、投资的基本流程和技巧，并通过银行从业资格考试。

课程主要内容和教学要求：本课程是银行从业资格考试的课程，主要介绍了个人理财的概念和现金流量的基础知识，分析个人理财技术在储蓄策划、证券投资策划、保险策划、房产策划、教育策划、税收策划、退休策划、遗产策划等方面的应用。本课程注重培养学生个人理财能力，在课程教学中，通过案例分析，提升学生投资分析能力。通过不同投资工具的选择，让学生进行综合投资决策。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试（考查）40%

### 2. 课程名称：证券投资实务

课程代码：0202023          课程类别：专业核心课

基准学时：76                参考学分：4

课程目标：通过本课程的学习，掌握证券模拟交易软件的使用，能够利用软件进行投资分析和决策，并掌握证券模拟交易的基本流程和技巧。

课程主要内容和教学要求：本课程主要模拟证券市场股票投资技巧，包括开户、沪深交易所的交易程序、交易品种及交易规则，其中包括了股票、国债、企业债、转债、基金、权证等具体品种及其最新交易规则，网上交易平台与证券投资分析软件的使用、股票运行的趋势研判方法和买卖时机点选择的技巧等方面。本课程注重培养学生证券投资的实践分析操作能力，通过证券模拟交易软件，进行投资分析、投资决策以及交易，采用情景式和任务驱动式的教学模式，培养学生团队协作和分析以及知行合一的理念。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试（考查）40%

### **3. 课程名称：保险实务**

课程代码：0202042-4      课程类别：专业核心课

基准学时：76                参考学分：4

课程目标：通过本课程的学习，利用保险的实训平台，掌握各类不同保险的投保、核保、承保、理赔的流程以及保险合同的相关内容，认识保险的种类、作用和功能。

课程主要内容和教学要求：整体上由保险基础和保险业务运作两部分构成。保险基础部分包括风险与保险、保险合同、保险运行的基本原则三项内容；保险业务运作部分涉及各类保险产品、保险业务流程、再保险、保险投资、保险中介及保险监督与管理等内容，熟悉保险实训平台的操作。以案例教学、操作实训为主体，以保险产品为核

心，案例教学与实践教学相结合，培养学生保险意识和保险产品的比较及营销能力。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试（考查）40%

#### **4. 课程名称：金融服务营销**

课程代码：0502038          课程类别：专业核心课

基准学时：76                  参考学分：4

课程目标：该课程旨在使学生了解和掌握从事银行营销工作所必须的营销学专业知识，包括金融营销的基本理论和基本方法、金融营销的基本战略和策略等内容。

课程主要内容和教学要求：本课程主要介绍了市场营销在金融服务中的重要作用、消费者行为和金融产品的市场细分、金融产品开发、金融产品定价策略以及方法、广告和金融传播手段的利用、销售人员的管理、营销计划制定与控制、有效策略等一系列对金融实践操作有指导性的内容。教学过程中注意理论配合实战训练进行学习，充分利用信息化手段，结合微信、直播等新媒体手段，提高学生金融产品的营销能力。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试（考查）40%

#### **5. 课程名称：公司理财**

课程代码：0202006          课程类别：专业核心课

基准学时：80                  参考学分：4

课程目标：本课程为银行从业资格考试的课程，通过本课程的学习，掌握公司理财的主要内容和方法，能够掌握公司筹资、投资、运营管理以及利润分配的基本流程和技巧，并通过银行从业资格考试。

课程主要内容和教学要求：本课程主要介绍了现代企业理财的基本内容。包括公司理财的基本内容和资金时间价值、风险价值，公司

筹资管理、公司投资管理、营运资金管理和公司收益等理论和决策方法，公司资本运营的目标、形式等基本理论。采用课堂讲授和案例讨论相结合的方式。通过广泛阅读参考书目、网络收集信息、资料整理和专题讨论，加深对企业财富管理基本原理的理解，并掌握该学科的发展动态；通过真实案例的分析讨论，让学生基本掌握并提升解决企业财富管理实际问题的能力。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试（考查）40%

## **6. 课程名称：基金投资实务**

课程代码：0202044-4      课程类别：专业核心课

基准学时：76              参考学分：4

课程目标：本课程通过介绍证券投资基金的相关知识，使学生了解和掌握投资基金的概念、种类、管理运作原理以及有关投资基金实务的基本知识，熟悉有关法律法规、自律规范的基本要求，培养学生在实际的投资工作中运用基金的能力，以利于提高投资效益。

课程主要内容和教学要求：本课程系统性地介绍了证券投资基金市场、证券投资基金人的权利与义务、证券投资基金产品设计与营销、基金投资流程与规则、证券投资基金的运作、基金收益、税收咨询以及基金监管与基金营销风险。通过基金模拟交易软件，进行基金投资分析、投资决策以及交易，采用情景式和任务驱动式的教学模式，培养学生团队协作和分析以及知行合一的基金理念。

考核方式：平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试（考查）40%

## **7. 课程名称：金融基本技能**

课程代码：0202036      课程类别：专业选修课

基准学时：80              参考学分：4

课程目标：通过本课程的学习，掌握金融行业（包括银行、证券

公司和保险公司等金融机构)基本的技能,如点钞、字符录入、五笔等。

**课程主要内容和教学要求:**本课程是主要介绍金融机构所应具备的基本技能,包括点钞、字符录入、五笔等内容,有利于学生在掌握基本技能的前提下,尽快认知专业基础知识。教学中,教师必须重视实践经验的学习,重视现代信息技术的应用,尽可能运用现代化、多样化手段实施理论教学和实践指导,突出技能培养目标,注重对学生实际操作能力的训练,强化案例和流程教学,让学生边学边练,以此激发学生学习兴趣,增强教学效果。

**考核方式:**平时成绩 20%+实践考核 40%+期末考试(考查) 40%

## 十、群内专业核心能力描述

### (一) 财税大数据应用专业核心能力描述（专业1）

专业核心能力（一）	企业涉税会计核算与纳税申报
专业核心能力描述	熟练掌握国家税收政策，准确进行日常涉税业务的会计核算及纳税申报。
考核测评方式方法	考核企业涉税会计核算与纳税申报应具备的基本理论知识，通过实训平台的会计核算业务和纳税申报业务进行考核，注重过程考核评价。
专业核心能力（二）	企业税务管理与纳税筹划
专业核心能力描述	熟悉企业税务工作流程，会计法规和国家税收政策，能承办企业各项涉税事项，参与企业日常经营的税收管理，能根据企业的实际经营情况进行合理的税收筹划，规避企业涉税风险。
考核测评方式方法	考核企业税务管理的基本理论和操作技能，以过程性考核为主。可以通过税务技能大赛平台进行考核。
专业核心能力（三）	税务咨询与服务
专业核心能力描述	熟练掌握并灵活运用会计准则、税收政策、涉税法律知识，能够熟练处理各类税务事项，为客户经营活动提供相关税务咨询意见，能够根据客户需求提出合理的税收筹划方案。
考核测评方式方法	考核税务咨询与服务的基本理论和操作技能，通过建立网上资源库和实操案例题库，结合校外学年实习的实习单位的考核结果，测评学习效果。
专业核心能力（四）	财税大数据分析
专业核心能力描述	掌握财税大数据和可视化分析工具，能够利用大规模数据进行信息分析和决策，具有较强的数据思维和结构化思维。
考核测评方式方法	考核学生在大数据环境下对企业财务报表和纳税情况进行可视



	化分析评价，完成大数据财务分析综合教学平台的案例通过考核。
--	-------------------------------

## (二) 大数据与会计专业核心能力描述 (专业 2)

<b>专业核心能力 (一)</b>	会计业务处理和会计监督能力
<b>专业核心能力描述</b>	熟练掌握制造业和商贸企业等基本会计核算业务, 会进行各个会计岗位业务的核算与处理, 会对企业财务活动进行审计监督。
<b>考核测评方式方法</b>	考核基本会计核算业务所需掌握的基础理论知识, 通过设计并提供各岗位核算主要操作技能资料进行综合测试。考核测评结合初级会计职称考试以及校内操作技能的评价。
<b>专业核心能力 (二)</b>	成本费用核算与成本管理能力
<b>专业核心能力描述</b>	熟练掌握成本核算的几种方法, 会根据企业生产经营管理的特点正确进行品种法、分设法或分批法等成本计算方法的选择与运用; 正确进行成本费用的收集与分配, 并编制产品成本计算表, 会进行成本分析, 具备成本预测、分析、控制能力。
<b>考核测评方式方法</b>	考核成本会计所需基本理念知识与操作技能。该专业核心能力通过项目化操作来完成, 即选取某种成本计算方法的全过程操作资料及成本报表的编制作为项目, 以过程操作考核为主, 测试题目可由相关内容配套全程训练中随机抽取。
<b>专业核心能力 (三)</b>	会计信息化操作与应用能力
<b>专业核心能力描述</b>	熟练掌握企业会计信息化系统的总体设计与实施, 熟练掌握会计信息化软件进行有关总账模块、工资模块、固定资产模块、应收应付款模块、报表模块等的操作与处理, 能利用信息化软件管理企业各项事务, 实现企业的现代会计信息化处理。
<b>考核测评方式方法</b>	办公软件的操作测评通过计算机操作技能测试题目来完成, 财务软件测试主要采用模块化上机操作来完成, 其测评结果与资格认证考试结果相结合来综合评定。测试内容可由教材所提供的任务及综合技能操作资料题目随机选择进行上机操作。
<b>专业核心能力 (四)</b>	纳税核算与筹划能力

<b>专业核心能力描述</b>	了解我国现行税收制度和政策法规，掌握常见税种的具体计算和税务会计处理的基本方法，熟悉常见税种的申报及缴纳流程。
<b>考核测评方式方法</b>	该专业核心能力的考核测试通过设计各种常见税种完整的业务资料（如增值税、消费税、所得税等），完成所选税种的计算、业务处理、纳税申报表的填列，同时借助纳税业务综合处理实训平台，完成网上报税操作的全过程。
<b>专业核心能力（五）</b>	财务管理分析能力
<b>专业核心能力描述</b>	了解企业各种筹资渠道，能正确地进行融资策划方案的制定及实施；会对企业投资进行科学地预策，为企业负责人当好参谋；会根据有关财务数据进行相关指标的分析，为企业理财发展规划提供正确的数据指标。
<b>考核测评方式方法</b>	以完成财务管理中某项项目(如筹资、投资、资产管理、收益分配管理等)为主要考核方式，即提供相应测评资料，完成所选项目指定的财务分析工作任务，根据完成结果来进行综合评定。考核测评以基本理论知识的应用为主、结果考核评价为辅的评价方法。
<b>专业核心能力（六）</b>	风险评估及内部控制能力
<b>专业核心能力描述</b>	树立企事业单位风险管理及内控防范意识，熟悉单位内控基本框架，并对单位业务流程进行梳理，并找出可能存在的风险点，完善企业管理制度进行合理地控制。
<b>考核测评方式方法</b>	该专业核心能力的考核测试通过情境模拟，设计出一定条件下企业某一业务区域的业务流程，并根据流程分析存在的主要风险点后找出适当的对策进行防范，考评者主要通过考生完成的相关方案资料并结合口头表述的情况进行综合评定成绩。

### （三）资产评估与管理专业核心能力描述（专业3）

专业核心能力（一）	估值数据采集与应用的能力
专业核心能力描述	能对流动资产、设备资产、房地产、无形资产、企业环境、企业基础等方面的数据进行采集；能将估值数据在企业财务管理与资产管理、投融资、金融、资产处置与交易等方面进行应用。
考核测评方式方法	以完成某情境目标项目下的工作任务情况作为主要考核方式，即给出相关或不相关的资料，由学生从中选取有效数据上传，并将采集的数据应用到评估过程中。借助实训平台，根据学生完成的各环节和结果给予评定成绩。
专业核心能力（二）	评估资产的计算能力
专业核心能力描述	能够运用资产评估计算方法，能灵活运用市场法、收益法、成本法等不同评估方法对资产价值进行评定估算，能够评估不同目的房地产、机电设备、土地、无形资产、企业价值、证券资产价值。
考核测评方式方法	考核资产评估、房地产评估、土地评估、无形资产、土地、企业价值等的基本理论和操作技能，通过建立网上资源库和实操案例题库，结合校外学年实习的实习单位的考核结果，测评学习效果。
专业核心能力（三）	行业标准执行能力
专业核心能力描述	掌握资产评估法，能在评估实务中运用评估准则的内容，掌握公司法、物权法等与资产评估业务相关内容，并具备在评估工作中初步运用上述法规及准则的能力。
考核测评方式方法	考核在评估过程中应具备资产评估法、资产评估准则、经济法等方面的基本理论知识，建立评估法规、准则、经济法题库，结合设立评估情景及项目，通过考核完成过程中应用规范的准确性来评定学生成绩。

<b>专业核心能力（四）</b>	应用财务会计信息与分析能力
<b>专业核心能力描述</b>	掌握在评估中所需的会计学基本原理、会计科目、编制原理与规则等方面的理论知识，能够在评估实务中能收集到各类资产的财务会计信息，并能按照评估项目中的要求进行资产、收入、费用等会计账务处理以及财务报表内容与编制等方面的内容。
<b>考核测评方式方法</b>	以完成具体的案例资料（如：存货、固定资产、无形资产、投资性房地产、负债等）的会计分录以及编制财务报表为主要考核方式，注重过程考核评价。

#### (四) 大数据与审计专业核心能力描述(专业 4)

专业核心能力（一）	财务审计能力
专业核心能力描述	能协助完成年报审计，及时提供审计所需的全部资料，如企业的会计管理制度，会计账册、凭证、报表，营业执照，有关批文，企业章程，产权证明，纳税鉴定书等并进行审计的能力。
考核测评方式方法	考核基本审计业务所需掌握的基础理论知识，通过设计并提供岗位核算主要操作技能资料进行综合测试。考核测评结合初级审计师职称证考试以及校内操作技能的评价。
专业核心能力（二）	内部审计能力
专业核心能力描述	协助企事业单位建立内部审计制度，完善内部控制，经济责任审计，经济效益审计。
考核测评方式方法	考核内部审计所需基本理念知识与操作技能。该专业核心能力通过项目化操作来完成，即选取某个内部审计项目的全过程操作资料及内部审计报表的编制作为项目，以过程操作考核为主，测试题目可由相关内容配套全程训练中随机抽取。
专业核心能力（三）	会计信息化操作与应用能力
专业核心能力描述	熟练掌握企业会计信息化系统的总体设计与实施，熟练掌握会计信息化软件进行有关总账模块、工资模块、固定资产模块、应收应付款模块、报表模块等的操作与处理，能利用信息化软件管理企业各项事务，实现企业的现代会计信息化处理。
考核测评方式方法	办公软件的操作测评通过计算机操作技能测试题目来完成，财务软件测试主要采用模块化上机操作来完成，其测评结果与资格认证考试结果相结合来综合评定。测试内容可由教材所提供的任务及综合技能操作资料题目随机选择进行上机操作。

<b>专业核心能力（四）</b>	纳税核算与筹划能力
<b>专业核心能力描述</b>	了解我国现行税收制度和政策法规,掌握常见税种的具体计算和税务会计处理的基本方法,熟悉常见税种的申报及缴纳流程。
<b>考核测评方式方法</b>	该专业核心能力的考核测试通过设计各种常见税种完整的业务资料(如增值税、消费税、所得税等),完成所选税种的计算、业务处理、纳税申报表的填列,同时借助纳税业务综合处理实训平台,完成网上报税操作的全过程。

### （五）财富管理专业核心能力描述（专业5）

专业核心能力（一）	理财规划的计算能力
专业核心能力描述	能够熟练的使用理财规划计算工具,能够进行不同投资工具投资收益及风险的计算衡量,能够根据客户的财务数据指标进行投融资成本和收益的计算,能够进行不同保险费率的核算。
考核测评方式方法	该专业核心能力考核通过题库训练考试来完成,即利用 EXCEL 或者金融计算器等工具进行理财规划的计算考核,以过程操作考核为主,测试题目可由相关内容配套全程训练中随机抽取。
专业核心能力（二）	投资决策分析能力
专业核心能力描述	熟悉客户的保险现状、投资现状,并根据客户的需求,进行专业的保险咨询、投资咨询,熟悉理财规划、证券交易、证券投资基金、证券投资分析、风险管理等理财与投资业务,具备较强投资决策分析能力,必须具备帮助客户实现财富保值增值的能力,能够根据客户的实际情况和需求进行理财规划方案的编制。
考核测评方式方法	以完成理财规划方案的各个环节(如财务分析、投资决策、风险管理、资产配置等)为主要考核方式,即提供相应测评资料,完成所选项目指定的投资分析工作任务,根据完成结果来进行综合评定。考核测评以基本理论知识的应用为主、结果考核评价为辅的评价方法。
专业核心能力（三）	理财规划的实际操作能力



<b>专业核心能力描述</b>	能够熟练运用证券买卖委托系统等投资分析软件，具有股票、基金、期货等证券买卖的实际操作能力，能够熟练进行银行柜台业务的操作。
<b>考核测评方式方法</b>	以完成实训平台模拟交易为主要考核方式，即提供实训项目，完成所选项目指定的模拟操作工作任务，根据完成结果来进行综合评定。考核测评以实训平台和软件的应用为主、结果考核评价为辅的评价方法。

## 十一、教学进程总体安排

### (一) 教学进度总体计划

学年	学期	入学教育	课堂教学	停课实习实训	考证考级	毕业顶岗实习	机动	考试	合计
1	1	3	16				1	1	21
	2		17				1	1	19
2	3		18				1	1	20
	4		18				1	1	20
3	5		18	2			1	1	22
	6					16	1	1	18
合计		3	87	2		16	6	6	120

(二) 教学活动进程安排表(分专业描述)

1. 财税大数据应用专业教学进程安排表

类别	序号	课程名称	考试类别	学时数			总分	各学期周学时分配							
				合	理	实		一	二	三	四	五	六		
				计	论	践		21 (3)	19(1)	20 (1)	20(2)	22 (5)	18(18)		
公共基础课	公共必修课	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	考查	64	64	0	4		4					
		2	思想道德与法治	考查	48	48	0	3	4						
		3	大学语文	考查	36	36	0	3				2			
		4	大学英语	考试	108	108	0	6	4	2					
		5	体育	考查	110	20	90	3	2	2	2				
		6	计算机应用基础	考查	72	22	50	3	4						
		7	大学生职业发展与就业指导	考查	36	24	12	3		2		2			
		8	心灵解码-大学生心理健康教育	考查	32	16	16	2	2						
		9	形势与政策	考查	32	32	0	2							
		10	军事理论	考查	36	36	0	2	2						
		11	军事技能	考查	36	0	36	2	2						

		12	安全教育	考查	38	34	4	2	2						
		13	劳动教育	考查	16	16	0	3							
		14	中国共产党简史	考查	16	16	0	2		2					
	公共必修课小计					680	440	208	40	22	12	2	4	0	0
	公共选修课	1	金融学	考查	36	18	18	2		2					
		2	国学智慧	考查	36	36	0	2		2					
		3	人工智能与信息社会	考查	36	18	18	2		2					
		4	移动互联网时代的信息安全与防护	考查	38	8	30	2			2				
		5	经济应用文写作	考查	38	20	18	2			2				
		6	情绪管理	考查	36	36	0	2				2			
		7	市场营销	考查	36	18	18	2				2			
		8	音乐鉴赏	考查	34	0	34	2					2		
		9	公共关系与社交礼仪	考查	34	8	26	2					2		
		10	英语（专升本）	考查	34	34	0	2					2		
11		创业管理实战	考查	34	0	32	2					2			
公共选修课毕业要求（每生需修满5门公共选修课课程，修满10学分）					172	77	95	10		2	2	2	4		
专业（技能）课	专业基础课	1	税收基础	考试	36	36	0	2	2						
		2	基础会计	考试	72	36	36	4	4						
		3	财务会计	考试	108	54	54	5		6					
		4	经济学基础	考试	76	56	20	3			4				
		5	数据分析与应用	考试	76	38	38	4			4				

	6	经济法概论	考试	76	48	28	4				4			
	专业基础课小计				444	268	176	22	6	6	8	4	0	0
专业核 心课	1	税法 1	考试	108	54	54	5		6					
	2	税法 2	考试	114	46	68	5			6				
	3	财务会计 1	考试	114	46	68	5			6				
	4	财务会计 2	考试	108	44	64	5				6			
	5	企业税务风险管理	考试	108	54	54	5				6			
	6	财税大数据应用实务	考试	68	34	34	4						4	
	7	税收筹划	考试	68	34	34	4						4	
	专业核心课小计				688	312	376	33	0	6	12	12	8	0
专业选 修课	1	投资学基础	考查	76	38	38	4				4			
	2	会计信息系统应用	考查	76	0	76	4				4			
	3	资产评估实务	考查	72	20	52	4					4		
	4	会计与税法差异	考查	72	40	32	4					4		
	5	国际税收	考查	72	40	32	4					4		
	6	电子报税	考查	68	0	68	4						4	
	7	审计实务	考查	68	24	44	4						4	
	8	智能财税	考查	68	0	68	4						4	
		专业选修课毕业（要求每生需修满三门专业选修课课程，修满 12 学分）				204	24	180	12			0	4	8
实训专 周课	1	入学教育	考查				2	√						
	2	社会实践	考查				2							

	3	劳动教育实践	考查				3							
	4	基础会计岗位实训	考查	24	0	24	1		√					
	5	税务会计基础实训	考查	24	0	24	1			√				
	6	初级会计考证实训	考查	24	0	24	1			√				
	7	税务会计综合实训	考查	24	0	24	1				√			
	8	VBSE 综合实训	考查	24	0	24	2							
	9	学年实习	考查	96	0	96	4					√		
	10	毕业顶岗实习	考查	384	0	384	16						√	
	实训专周课小计				600	0	600	33	3	1	2	1	5	16
合 计				278	112	166	150	28	24	24	26	20	0	
				8	1	7								

## 2. 大数据与会计专业教学进程安排表

类别	序号	课程名称	考试类别	学时数			总学 分	各学期周学时分配					
				合	理	实		一	二	三	四	五	六
				计	论	践		21	19	20	20	22	18
							-3	-1			-1	-3	
公共基础课	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	考查	64	64		4		4				
	2	思想道德与法治	考查	48	48		3	4					
	3	大学语文	考查	40	38	2	3			2			
	4	大学英语	考试	108	99	9	6	4	2				
	5	体育	考查	112	20	92	3	2	2	2			
	6	计算机应用基础	考查	72	24	48	3		4				
	7	大学生职业发展与就业指导	考查	36	24	12	3		2		2		
	8	心灵解码—大学生心理健康教育	考查	32	16	16	2	2					
	9	形势与政策	考查	32	32		2						
	10	军事理论	考查	36	36		2	2					
	11	军事技能	考查	36		36	2	2					
	12	大学生安全教育	考查	36	34	2	2	2					
	13	劳动教育	考查	16	16		3						
	14	中国共产党简史	考查	16	16		2					2	
	15	经济数学	考试	72	36	36	3		4				

公共选修课	公共必修课小计			756	503	253	43	18	18	4	2	2	-	
	1	管理基础与实务	考查	40	36	4	2			2				
	2	市场营销	考查	36	30	6	2		2					
	3	大学英语（专升本）	考查	38	28	10	2				2			
	4	演讲与口才	考查	40	10	30	2			2				
	5	商务礼仪与沟通	考查	38	12	26	2				2			
	6	大学生创新创业基础	考查	36	24	12	2		2					
	7	社交礼仪	考查	36	24	12	2		2					
	8	女性职业素养	考查	40	24	16	2			2				
	9	网络通识												
	10	其他												
公共选修课毕业要求（每生需修满5门公共选修课课程，修满10学分）				194	112	82	10							
专业（技能）课	专业基础课	1	经济法概论	考试	72	60	12	4	4					
		2	经济应用文写作	考查	38	8	30	3				2		
		3	经济学基础	考试	76	60	16	3			4			
		4	税法1	考试	72	50	22	4		4				
		5	税法2	考试	80	50	30	4			4			
		6	财务会计基础	考试	108	90	18	6	6					
	专业基础课小计				446	318	128	24	10	4	4	4	2	-
	专业核心课	1	财务会计实务1	考试	108	80	28	6		6				
		2	财务会计实务2	考试	80	60	20	4			4			
		3	智能化成本核算与管理	考试	80	16	64	4			4			
		4	会计综合模拟实训	考查	76		76	4				4		
5		财务管理	考试	76	42	34	4				4			



		6	会计信息系统应用	考试	80	24	56	4			4					
		7	Excel 在财务中的应用	考试	76	30	46	4				4				
		8	企业内部控制	考试	76	60	16	4					4			
	专业核心课小计					652	312	340	34	-	6	12	12	4	-	
	专业 选修 课	1	审计实务	考试	76	60	16	4						4		
		2	电子报税	考查	76		76	4					4			
		3	财务报表阅读与分析	考试	76	36	40	4						4		
		4	行业会计	考试	76	60	16	4					4			
		5	业财一体化设计实务	考查	76	60	16	4						4		
		6	证券模拟交易实训	考查	76	36	40	4							4	
		7	资产评估基础知识	考查	76	51	25	4					4			
		8	财务智能	考查	76	46	30	4							4	
		专业选修课毕业(要求每生需修满三门专业选修课课程, 修满 12 学分)					228	96	132	12					4	8
	实践 专周 课	1	入学教育					2	√							
		2	财务会计基础实训		24		24	2		√						
3		VBSE 综合实训		24		24	2							√		
4		办公自动化实训		24		24	2						√			
5		1+X 证书培训 (中级)		48		48	0								√	
6		社会实践					2	√	√	√	√	√	√	√		
7		劳动教育实践					3	√	√	√	√	√	√			
8		毕业顶岗实习		384		384	16									√
实践专周课小计					504		504	33								
合 计					2780	1341	1439	152	28	28	20	22	16	24		



		15	中国共产党简史	考查	16	16		2						
	公共必修课小计				728	416	312	43	22	12	4	2	0	
	公共选修课	1	国学智慧	考查	40	40	0	2			2			
		2	书法	考查	30	0	30	2					2	
		3	公共关系与社交礼仪	考查	40	10	30	2			2			
		4	音乐鉴赏	考查	38	0	38	2				2		
		5	创业管理实战	考查	38	19	19	2				2		
		6	大学英语（专升本）	考查	30	30	0	2					2	
		7	情绪管理	考查	30	0	30	2					2	
		8	沟通与谈判技巧	考查	30	15	15	2					2	
		公共选修课毕业要求（每生需修满5门公共选修课课程，修满10学分）				168	40	128	10	0	0	2	2	6
专业（技能）课	专业基础课	1	经济学基础	考试	72	60	12	3	4					
		2	资产评估与会计	考试	76	57	19	4		4				
		3	金融学基础	考试	40	40	0	2			2			
		4	资产评估法规及准则	考试	90	60	30	5					6	
		5	管理学基础	考试	38	38	0	2				2		
		6	资产评估基础知识	考试	76	51	25	4		4				
	专业基础课小计				392	306	86	20	4	8	2	2	6	
	专业核心课	1	资产评估实务	考试	76	38	38	4		4				
		2	资产评估财务基础	考试	120	80	40	6			6			
		3	无形资产评估实务	考试	114	86	28	6				6		
		4	资产评估相关知识1	考试	76	48	28	3		4				
		5	资产评估相关知识2	考试	80	40	40	3			4			

	6	企业价值评估实务	考试	114	76	38	6				6		
	7	国有资产管理	考试	30	25	5	2					2	
				610	393	217	30	0	8	10	12	2	
专业选修课	1	房地产评估实务	考试	120	90	30	4			6			
	2	房地产评估实训	考查	76	0	76	4				4		
	3	项目绩效评估	考试	80	60	20	4			4			
	4	投资学基础	考查	60	40	20	4					4	
	5	审计实务	考试	60	30	30	4					4	
	6	建筑工程评估基础	考试	114	80	34	4				6		
	7	财务报表阅读与分析	考查	76	10	66	4				4		
	8	税法	考试	90	30	60	4						6
		专业选修课毕业（要求每生需修满三门专业选修课课程，修满 12 学分）			286	120	166	12	0	0	6	4	6
实训专周课	1	入学教育	考查				2	√					
	2	学年实习	考查	96		96	8					√	
	3	资产评估综合实训	考查	24		24	2					√	
	4	1+X 智能估值实训	考查	24		24	2					√	
	5	办公事务实训	考查	24		24	2				√		
	6	VBSE 综合实训	考查	24		24	2					√	
	7	社会实践	考查				2						
	8	毕业顶岗实习	考查	384		384	16						√
	9	劳动教育实践	考查				3						
	实训专周课小计			576	0	576	39						
合 计				2760	1275	1485	154	26	28	24	22	20	

#### 4. 大数据与审计专业教学进程安排表

类别	序号	课程名称	考试类别	学时数			总学分	各学期周学时分配						
				合计	理论	实践		1	2	3	4	5	6	
								21	19	20	20	22	18	
								-3	-1		-1	-3		
公共基础课	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	考查	64	64	-	4		4					
	2	思想道德与法治	考查	48	48	-	3	4						
	3	大学语文	考查	40	38	2	3			2				
	4	大学英语	考试	108	99	9	6	4	2					
	5	体育	考查	112	20	92	3	2	2	2				
	6	计算机应用基础	考查	72	24	48	3		4					
	7	大学生职业发展与就业指导	考查	36	24	12	3		2		2			
	8	心灵解码—大学生心理健康教育	考查	32	16	16	2	2						
	9	形势与政策	考查	32	32	-	2							
	10	军事理论	考查	36	36	-	2	2						
	11	军事技能	考查	36		36	2	2						
	12	大学生安全教育	考查	36	34	2	2	2						
	13	中国共产党简史	考查	16	16		2						2	
	14	经济数学	考查	72	36	36	3		4					
	15	劳动教育	考查	16	16		3							
公共必修课小计				756	503	253	43	18	18	4	2	2	-	

公共选修课	1	创业管理实战	考查	38	36	2	2					2		
	2	市场营销	考查	38	30	8	2				2			
	3	大学英语（专升本）	考查	38	28	10	2					2		
	4	演讲与口才	考查	40	10	30	2			2				
	5	电子商务	考查	38	12	26	2				2			
	6	商务谈判	考查	40	24	16	2			2				
	7	社交礼仪	考查	36	24	12	2		2					
	8	女性职业素养	考查	36	24	12	2			2				
	9	网络通识课												
	10	其他												
	公共选修课毕业要求（每生需修满5门公共选修课课程，修满10学分）				190	112	78	10						
专业（技能）课	专业基础课	1	经济法概论	考试	72	60	12	4	4					
		2	经济应用文写作	考试	38	8	30	3				2		
		3	审计实务	考试	80	60	20	3			4			
		4	税法1	考试	72	30	42	4		4				
		5	税法2	考试	80	30	50	4			4			
		6	财务会计基础	考试	108	90	18	6	6					
	专业基础课小计				450	278	172	24	10	4	8	-	2	-
	专业核心课	1	财务会计实务1	考试	108	80	28	6		6				
		2	财务会计实务2	考试	80	60	20	4			4			
		3	智能化成本核算与管理	考试	80	64	16	4			4			
		4	会计综合模拟实训	考查	76		76	4				4		
		5	审计基础实训	考试	76	42	34	4				4		
		6	会计信息系统应用	考试	76	24	52	4					4	
		7	Excel在财务中的应用	考试	76	30	46	4				4		
		8	财务报表阅读与分析	考试	76	60	16	4					4	
专业核心课小计				648	360	288	34	-	6	8	12	8	-	

专业选修课	1	☆业财一体化设计实务	考试	76	36	40	4				4		
	2	☆企业内部控制	考试	76	40	36	4					4	
	3	计算机审计基础	考试	76	54	22	4				4		
	4	电子报税	考试	76	60	16	4				4		
	5	项目审计实务	考试	76	36	40	4					4	
	6	☆行业会计	考试	76	40	36	4				4		
	7	资产评估基础知识	考查	76	60	16	4				4		
	8	☆证券模拟交易实训	考查	76	36	40	4					4	
专业选修课毕业（要求每生需修满三门专业选修课课程，修满12学分）				228	116	112	12	-	-	-	8	4	-
实训专周课	1	入学教育					2	√					
	2	财务会计基础实训		24		24	2		√				
	3	VBSE综合实训		24		24	2					√	
	4	办公自动化实训		24		24	2				√		
	5	1+X证书培训（智能审计）		48		48	0					√	
	6	社会实践					2	√	√	√	√		
	7	毕业顶岗实习		384		384	16						√
	8	劳动教育实践					3	√	√	√	√		
实训专周课小计				504		504	33						24
合计				2776	1369	1407	152	28	28	20	22	16	24

### 5. 财富管理专业教学进程安排表

教学进程安排表														
类别	序号	课程名称	考试类别	学时数			总学	各学期周学时分配						
				合	理	实		分	一	二	三	四	五	六
				计	论	践	-3	18	19	20	19	19	-1	-3
公共基础课	公共必修课	1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论（注1）	考查	64	64	-	4		4				
		2	思想道德与法治（注2）	考查	48	48	-	3	4					
		3	大学语文	考查	40	38	2	3			2			
		4	大学英语	考试	110	101	9	6	4	2				
		5	体育	考查	114	22	92	3	2	2	2			
		6	计算机应用基础	考查	76	28	48	3		4				
		7	大学生职业发展与就业指导（注3）	考查	36	24	12	3		2		2		
		8	心灵解码—大学生心理健康教育	考查	32	16	16	2	2					
		9	形势与政策（注4）	考查	32	32	-	2						
		10	军事理论	考查	36	36	-	2	2					
		11	军事技能	考查	36		36	2	2					
		12	安全教育	考查	36	34	2	2	2					
		13	劳动教育	考查	16	16		3						
		14	中国共产党简史	考查	16	16		2					2	



	15	经济数学	考试	76	40	36	3		4					
	公共必修课小计				768	515	253	43	18	18	4	2	2	
公共选修课	1	管理学基础	考查	40	36	4	2			2				
	2	英语（专升本）	考查	38	28	10	2				2			
	3	演讲与口才	考查	40	10	30	2			2				
	4	商务礼仪	考查	38	12	26	2				2			
	5	中国哲学经典 著作导读	考查	38	24	14	2		2					
	6	音乐鉴赏	考查	38	24	14	2		2					
	7	商务谈判	考查	40	24	16	2			2				
	8	创业管理实战	考查	38	24	14							2	
		公共选修课毕业要求（每生需修满5门公共选修课课程，修满10学分）				194	112	82	10					
专业（技能）课	专业基础课	1	经济学基础	考试	72	60	12	3	4					
		2	金融学概论	考试	72	60	12	4	4					
		3	互联网金融基础	考试	76	60	16	4		4				
		4	财务会计基础	考试	76	60	16	4		4				
		5	投资学基础	考试	80	50	30	4			4			
		6	经济法概论	考试	76	60	16	4		4				
		专业基础课小计				452	350	102	23	8	12	4		
	专业核心课	1	个人理财	考试	76	38	38	4				4		
		2	公司理财	考试	80	40	40	4			4			
		3	证券投资实务	考查	76	26	50	4				4		
		4	保险实务	考试	76	26	50	4				4		
		5	基金投资实务	考查	76	26	50	4					4	

	6	金融服务营销	考查	76	38	38	4					4		
	7	金融基本技能	考查	80	40	40	4			4				
	专业核心课小计				540	234	306	28			8	12	8	
专业选修课	1	☆证券投资分析	考查	80	30	50	4			4				
	2	☆金融职业礼仪	考查	76	38	38	4					4		
	3	☆理财规划基础知识与专业技能	考试	76	38	38	4					4		
	4	☆商业银行综合柜台业务实训	考查	76	26	50	4				4			
	5	财务报表阅读与分析	考查	80	40	40	4			4				
	6	审计实务	考查	80	40	40	4			4				
	7	税法	考查	76	38	38	4				4			
	8	资产评估基础	考查	76	51	25	4					4		
	专业选修课毕业（要求每生需修满三门专业选修课课程，修满 12 学分）					232	94	138	12			4	4	4
	1	VBSE 综合实训			24		24	2					√	
	2	入学教育						2	√					
	3	办公自动化实训			24		24	2				√		
	4	1+X 证书培训			48		48						√	
	5	社会实践						2	√	√	√	√		
6	毕业顶岗实习			384		384	16						√	
	7	劳动教育实践					3		√					
	实训专周课小计				480		480	27						
合计					2666	1305	1361	143	26	30	20	26	18	14

6. 智慧财税专业群各专业总学时、学分汇总表

课程模块	课程性质	专业 1 (财税大数据应用)			专业 2 (大数据与会计)			专业 3 (资产评估与管理)			专业 4 (大数据与审计)			专业 5 (财富管理)		
		学分	学时	占总学时比例	学分	学时	占总学时比例	学分	学时	占总学时比例	学分	学时	占总学时比例	学分	学时	占总学时比例
基础通识课程	必修	40	680	25%	43	756	27.19%	43	728	27%	43	756	27.23%	43	768	28.81%
专业基础课程	必修	22	444	16%	24	446	16.04%	20	392	14%	24	450	16.21%	23	452	16.95%
专业课程	必修	33	688	24%	34	652	23.45%	30	610	22%	34	648	23.34%	28	540	20.26%

专业互选课程	选修	12	204	7%	12	228	8.20%	12	286	10%	12	228	8.21%	12	232	8.7%
综合拓展课程	必修选修	43	772	27%	39	698	25.12%	49	744	27%	39	694	25.01%	37	674	25.28%
合计		150	2788	100%	152	2780	100%	154	2760	100%	152	2776	100%	143	2666	100%

## 十二、教育活动设计

表 4 智慧财税专业群教育活动设计表

学期	活动主题	主要内容与要求	成果表现形式	备注
一	入学教育 专业认识	生活自理及心态调整 专业负责人专业介绍、行业发展 现状与趋势分析	心得体会 论文	
二	企业文化讲座	企业文化、5S 管理理念	心得体会	
三	各专业技能大赛	操作规范、熟练	比赛	
四	团队协作及职业道德教育	开展团体竞赛 敬业爱岗、吃苦耐劳教育简历制 作、面试技巧等	作品 企业评价	
五	认识社会与毕业教育 职业生涯规划引导讲座	在辅导员和专业负责人的指导 下认识社会、毕业典礼、感谢母 校、简历制作、面试技巧等	毕业宣言 作品	

注：教育活动设计要求每学期都要开展，全体学生参加，要结合专业文化、企业文化、职业文化等设计具有专业群特色的主题活动，有利于培养学生树立正确的道德观念，培养良好的社会适应能力和保持健康的身心状态。

### 十三、自主学习课程学分计算办法

表 5 智慧财税专业群自主学习课程学分计算参照表

序号	项目	要求	学分
1	职业技能鉴定	参加职业技能鉴定考试，并获得证书	2
2	技能竞赛	参加校内外技能竞赛，并获得三等奖以上	2
3	技术发明、技术改造等科学研究	参加技术创新，并获得专利或奖励证书	2
4	生产专业劳动	课余时间参加专业组织的生产劳动活动，时间不少于 16 学时	2
5	论文交流	公开发表论文 1 篇	2
6	社会实践与社会调查	利用寒暑假时间至少参加 1 次社会实践与调查，并提交调查报告	2
7	创新创业实践	利用专业知识开展创业活动，有完整的创业方案并有一定的实践活动	2
8	在线开放课程学习	学习在线开放课程，并获得证书	2
9	其它		2

### 十四、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、考核评价、校企合作、质量管理等方面。

#### （一）师资队伍

建立由专业群带头人领衔，专业带头人、专业主任为核心，“双师”素质教师为主体，专兼结合的结构化教学创新团队。探索教师分工协作的模块化教学模式。

#### 1. 教学团队总体要求

（1）各专业教学团队年龄、职称、学历结构合理，师生比不高

于 1: 25;

(2) 教学团队由学校专任教师和行业知名专家、兼职教师组成。

(3) “双师”素质教师占专业课教师比例 90%以上;

(4) 专业教师的数量和结构能满足专业办学规模, 专兼职教师比为 1:1;

(5) 每门课程都由讲师及以上职称的教师担任课程负责人。

## 2. 专业群带头人基本要求

(1) 具有高级职称并具有硕士学位的专任教师;

(2) 具有“双师”素质教师资格, 具有较高的专业知识水平, 教学科研工作成绩突出, 具有省级以上教学成果、科研课题、教改课题等;

(3) 从事各专业教学 10 年以上(从行业、企业调入的 5 年以上), 具有企业工作经历 3 年及以上(或企业挂职锻炼累计 3 年及以上), 能积极主动地承担各种教学任务;

(4) 独立系统地讲授过 3 门以上专业核心课程, 教学质量优秀;

(5) 具有高尚的政治素质、职业道德素质和严谨正派的学风, 能及时跟踪产业发展趋势与行业动态, 把握专业核心课程改革与建设的模式与方向, 能够进行专业的课程体系和培养方案的创新, 主持制定与实施专业人才培养方案;

(6) 具有指导骨干教师的能力, 能传授、帮助和带动青年教师成长;

(7) 能开展社会服务工作。

### 3. 专业带头人基本要求

- (1) 具有高级职称并具有硕士以上学位的专任教师；
- (2) 具有“双师”素质教师资格，具有较高的专业知识水平，教学科研工作成绩突出，具有校级以上教学成果、科研课题、教研课题 2 项以上；
- (3) 从事本专业教学 5 年以上（从行业、企业调入的 3 年以上）；
- (4) 具有企业工作经历 2 年及以上（或企业挂职锻炼累计 2 年及以上），能积极主动地承担各种教学任务；
- (5) 独立系统地讲授过 2 门以上专业核心课程，教学质量优秀；
- (6) 具有高尚的政治素质、职业道德素质和严谨正派的学风，能及时跟踪产业发展趋势与行业动态，把握专业核心课程改革与建设的模式与方向，能够进行专业的课程体系和培养方案的创新，主持制定与实施专业人才培养方案；
- (7) 具有指导青年骨干教师的能力，能传授、帮助和带动青年教师成长；
- (8) 能开展社会服务工作。

### 4. 专任教师要求

- (1) 专任教师具备本专业或相近专业大学本科以上学历（含本科），具有一定的企业工作经历；具有高校教师资格证书；具有会计行业相关的中级及以上职业资格证书或技术职称。
- (2) 达到学校有关教师分类标准（学术带头人、专业带头人、



骨干教师、双师教师、合格教师)的基本要求。

(3) 符合教师每年度按要求进行的诊改要求。

(4) 热心教育事业，责任心强，善于沟通，为人师表，关爱学生。

(5) 能够承担一门及以上专业课程教学工作，能承担各专业一种及以上技术领域的实习实训指导工作；

(6) 具有一定的课程开发能力，并能遵循职业教育教学规律进行课程设计、教学组织、教学实施和评价工作，通过了教育教学能力测试；

(7) 熟悉产业或行业的现状和发展趋势，至少与 1 家以上大中型企业保持密切联系；熟悉企业生产现状，能及时将行业新准则等资源纳入课程；近 5 年中累计有 6 个月的企业一线工作经历；

## **5. 兼职教师要求**

(1) 热心教育事业，责任心强，善于沟通；

(2) 企业的技术主管或技术骨干，从事专业技术工作 3 年以上；

(3) 具有一定的教学能力，能够讲授一门专业核心课程。

### **(二) 教学设施**

专业群各专业教学设施主要包括能够满足正常的课程教学的教室、校内实训室和校内外实训基地。

优化整合校内外实践教学资源，实现群内实践条件集约化利用。整合专业群内相同或相近的实训项目，打造共享型实训基地。

## 1. 教室基本条件

一般配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

## 2. 校内实践教学条件要求

专业群校内实训室需配备理实一体化教学所需的一般设施（包括白板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境）和课程或项目所需的实训设备。符合《职业院校专业实训教学条件建设标准（职业学校专业仪器设备装备规范）》要求。

表 6 智慧财税专业群校内实践教学条件要求汇总表

序号	实训室名称	主要功能	主要设备及数量
1	财税系实训室	税务会计、虚拟报税、电子报税、增值税开票系统、税收筹划	电脑，实训软件，96 工位
2	模拟办税服务厅实训室	税务登记、纳税申报、税务咨询	电脑、实训软件，45 工位
3	房地产实训室	资产评估实训沙盘、房地产评估、数据采集、	电脑，实训软件，60 工位

		土地评估、工程识图	
4	会计模拟实训室（东）	成本会计实训、财会分岗实训、出纳实务实训、基础会计实训、中小企业综合实训、审计综合实训	电脑，实训软件，110 工位
5	会计系模拟实训室（西）	成本会计实训、财会分岗实训、出纳实务实训、基础会计实训、中小企业综合实训、审计综合实训	电脑，实训软件，60 工位
6	金融实训室	银行业务综合技能实训、互联网金融实训、个人基础理财实训、智慧金融实训	电脑，实训软件，60 工位
7	混合专业实训室	成本会计实训、财会分岗实训、出纳实务实训、基础会计实训、中小企业综合实训、审计综合实训	电脑，实训软件，96 工位
8	技能竞赛实训室	财务会计技能竞赛实训、智能审计技能竞赛实训、用友新道 TTC 学练训赛实训	电脑，实训软件，28 工位

### 3. 校外实践教学条件要求

(1) 实习基地与我校有良好的合作关系，积极协助学校探索技能型人才培养模式，为本专业学生提供物流相关实习岗位，可以为学

校提供最新的技术资料，开展产学研合作。

(2) 实习基地有配套完备的安全实训措施，在生产、经营、经济发展水平等方面有区域或行业代表性，有一定的生产、开发规模和较先进的技术、管理水平，具有对学生实习进行必要的组织、指导和管理的能力。

(3) 实习基地积极参本专业的改革工作并提出建议。

(4) 实习基地满足本专业岗位技能实训或顶岗实习的工位需求，学生实习期间，能做好学生实习中的劳动保护、安全等工作，配有实习指导方案，为顶岗实习的学生支付合理报酬并能对学生实习给出成绩评定。并能提供必要的食宿条件。

(5) 实习基地能够为学校赠送一定数量的教学设备或实训材料，在开展校企合作方面起示范带头作用。

### **(三) 教学资源**

主要包括教材、图书及数字化资源等。

#### **1. 教材选用基本要求**

根据课程设置，优先选用国家规划教材，其次选择高等教育出版社、行业权威出版社出版的优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。

#### **2. 图书文献配备基本要求**

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。

**表 7 智慧财税专业群课外读书书目一览表**

序号	书籍/期刊/网站名称	作者/主编	出版社/发行单位/网址
1	<a href="G:\产业学院\ddclick">G:\产业学院\ddclick</a> 资本论	朱登编译	北京联合出版公司
2	<a href="G:\产业学院\ddclick?act=click&amp;pos=9221920_0_1_q&amp;cat=&amp;key=????&amp;qinfo=7619_1_6_0&amp;pinfo=&amp;minfo=&amp;ninfo=&amp;custid=&amp;permid=20140613154221362681313271432449287&amp;ref=http:\search.dangdang.com\?key=%A1%B6%D7%CA%B1%BE%C2%DB%A1%B7&amp;rcount=&amp;type=&amp;t=1408626158000&amp;ver=E">G:\产业学院\ddclick?act=click&amp;pos=9221920_0_1_q&amp;cat=&amp;key=????&amp;qinfo=7619_1_6_0&amp;pinfo=&amp;minfo=&amp;ninfo=&amp;custid=&amp;permid=20140613154221362681313271432449287&amp;ref=http:\search.dangdang.com\?key=%A1%B6%D7%CA%B1%BE%C2%DB%A1%B7&amp;rcount=&amp;type=&amp;t=1408626158000&amp;ver=E</a> 论语	张燕婴	中华书局
3	三十六计	《书立方》编委会	重庆出版社
4	孙子兵法	陈曦	中华书局
5	小米口碑营销内部手册：参与感	黎万强	中信出版社
6	<a href="G:\产业学院\ddclick?act=click&amp;pos=23211189_0_2_q&amp;cat=&amp;key=????????????????&amp;qinfo=101_1_60&amp;pinfo=&amp;minfo=&amp;ninfo=&amp;custid=&amp;permid=20140613154221362681313271432449287&amp;ref=http:\search.dangdang.com\?key=%CB%EF%D7%D3%B1%F8%B7%A8&amp;rcount=&amp;type=&amp;t=1408622757000&amp;ver=E">G:\产业学院\ddclick?act=click&amp;pos=23211189_0_2_q&amp;cat=&amp;key=????????????????&amp;qinfo=101_1_60&amp;pinfo=&amp;minfo=&amp;ninfo=&amp;custid=&amp;permid=20140613154221362681313271432449287&amp;ref=http:\search.dangdang.com\?key=%CB%EF%D7%D3%B1%F8%B7%A8&amp;rcount=&amp;type=&amp;t=1408622757000&amp;ver=E</a> 卡耐基：人性的优点与弱点	吕宁	中国商业出版社

7	<a href="G:\产业学院\ddclick?act=click&amp;pos=9035082_15_1_p&amp;cat=01.21.00.00.00.00&amp;key=&amp;qinfo=&amp;pinfo=205995_1_60&amp;minfo=&amp;ninfo=&amp;custid=&amp;permid=20140613154221362681313271432449287&amp;ref=&amp;rcount=&amp;type=&amp;t=1408623229000">G:\产业学院 ddclick?act=click&amp;pos=9035082_15_1_p&amp;cat=01.21.00.00.00.00&amp;key=&amp;qinfo=&amp;pinfo=205995_1_60&amp;minfo=&amp;ninfo=&amp;custid=&amp;permid=20140613154221362681313271432449287&amp;ref=&amp;rcount=&amp;type=&amp;t=1408623229000</a> 社	金正昆	北京大学出版社
8	生涯规划	尚致胜	北京大学出版社
9	高效能人士的七个习惯	史蒂芬·柯维	中国青年出版社
10	思考的技术	大前研一	中信出版社
11	高难度谈话	道格拉斯·斯通	中国城市出版社
12	大数据	涂子沛	广西师范大学出版社
13	思考，快与慢	丹尼尔·卡尼曼	中信出版社
14	世界上最伟大的推销员	奥格·曼狄诺	世界知识出版社
15	执行：如何完成任务的学问	拉里·博西迪	机械工业出版社
16	静水深流	李小琳	上海人民出版社
17	竞争论	迈克尔·波特	中信出版社
18	系统思考	丹尼斯·舍伍德	机械工业出版社
19	习惯的力量	杰克·霍吉	当代中国出版社
20	市场的逻辑	张维迎	上海人民出版社

21	当代中国经济改革	吴敬琏	上海远东出版社
22	卓有成效的管理者	彼得·德鲁克	机械工业出版社
23	一本书读懂销售心理学	李昊轩	中国商业出版社
1	中国青年报	中国青年报社	
2	环球时报	人民日报社	
3	特别关注	特别关注杂志社	
4	中国国家地理	中国国家地理杂志社	
5	意林	意林杂志社	
6	物流技术	《物流技术》编辑部	
1	360个人图书馆	<a href="http://www.360doc.cn/">http://www.360doc.cn/</a>	
2	ITpub	<a href="http://www.itpub.net">www.itpub.net</a>	
3	我要自学网	<a href="http://www.51zxw.net/">http://www.51zxw.net/</a>	
4	网易公开课	<a href="http://open.153.com/">http://open.153.com/</a>	
5	必读网	<a href="http://www.beduu.com/">http://www.beduu.com/</a>	
6	中国大学生网	<a href="http://www.chinacampus.org/">http://www.chinacampus.org/</a>	

### 3. 数字教学资源配置基本要求

建设数字化教学平台，建设精品在线开放课程，配备与专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、

满足教学。

表 8 智慧财税专业群精品在线开放课程一览表

序号	课程名称	网络平台	链接地址
1	会计	高教社	<a href="https://www.icve.com.cn/portalproject/themes/default/pyolacen271fn5rlwz2n-w/sta_page/index.html?projectId=pyolacen271fn5rlwz2n-w">https://www.icve.com.cn/portalproject/themes/default/pyolacen271fn5rlwz2n-w/sta_page/index.html?projectId=pyolacen271fn5rlwz2n-w</a>
2	财务管理	高教社	<a href="https://www.icve.com.cn/portalproject/themes/default/lpsiaswmr6lbrx18dz6i4g/sta_page/index.html?projectId=lpsiaswmr6lbrx18dz6i4g">https://www.icve.com.cn/portalproject/themes/default/lpsiaswmr6lbrx18dz6i4g/sta_page/index.html?projectId=lpsiaswmr6lbrx18dz6i4g</a>
3	会计信息系统	爱课程	<a href="https://www.icourse153.org/learn/JSCJXY-1450194238?tid=1461653466#/learn/content">https://www.icourse153.org/learn/JSCJXY-1450194238?tid=1461653466#/learn/content</a>
4	内部控制与风险管理	爱课程	<a href="https://www.icourse153.org/learn/ZUEL-1001616008?tid=1459762446#/learn/content">https://www.icourse153.org/learn/ZUEL-1001616008?tid=1459762446#/learn/content</a>
5	税法	超星学习通	<a href="https://mooc1.chaoxing.com/mycourse/teachercourse?moocId=200796584&amp;clazzid=42107265&amp;edit=true&amp;v=0&amp;cpi=0&amp;pageHeader=0">https://mooc1.chaoxing.com/mycourse/teachercourse?moocId=200796584&amp;clazzid=42107265&amp;edit=true&amp;v=0&amp;cpi=0&amp;pageHeader=0</a>

#### （四）教学方法

教师充分开发并利用信息化教学资源、教学平台，灵活运用头脑风暴教学法、案例教学法、项目教学法、角色扮演教学法、任务驱动法、现场教学法、讲授法等。

#### （五）考核评价

1. 考核以过程性考核为主，可以根据不同课程的特点和要求采取



笔试、口试、实操、作品展示、成果汇报等多种方式进行考核；

2. 考核以能力考核为核心，综合考核专业知识、专业技能、方法能力、职业素质、团队合作等方面；

3. 各门课程根据课程的特点和要求，对采取不同方式、对各个方面的考核结果，通过一定的加权系数评定课程最终成绩，具体每门课程的考核要点权重在课程标准中予以明确；

4. 建设学分银行，开展学习成果认证、积累与转换。学生参加创新创业活动、专业相关职业资格考证、省级和国家职业院校学生技能竞赛、科技、文化、体育、社会实践等活动取得相关证书或应用（鉴定）证明等，经个人申请，学院审核，报教务处认定，准予其申请免修课程、置换非核心课程或替代选修课学分（基础通识课程、专业核心课程不参与置换），总学分不超过除基础通识课程、专业核心课程以外总学时的 1/3。凡转换课程成绩一律按 80-85 分记录，与自主学习课程不重复计算。

表 9 智慧财税专业群学分置换标准

序号	学习活动类型	成果要求	置换标准
1	技能竞赛	省三等奖以上	一个奖项置换一门课程
2	大学生创新创业比赛	进入省赛资格	可免修大学生创新创业教育课程/替代非核心课程 1 门/替代选修课学分 2 分
3	科学研究	成果公开发表/通过专家鉴定/取得专利	可替代非核心课程 1 门/替代选修课学分 2 分

4	职业资格考证（1+X 证书）	取得人才培养方案规定之外且国家承认的资格证书	可替代非核心课程1门/替代选修课学分2分
5	社会实践	参与社会实践调研，并有高质量的调研报告	可替代非核心课程1门/替代选修课学分2分
6	在线开放课程学习	相应合格课程证书	可替代相关非核心课程1门/替代选修课学分2分
7	课外阅读（专业课程相关）	手写读书笔记3000字	可替代相关非核心课程1门/替代选修课学分2分（只可以置换一次）
8	其他		

## （六）校企合作

1. 发挥好智慧财税专业群校企合作理事会在专业建设和人才培养中的作用；
2. 发挥好专业性学院、产业学院在专业建设和人才培养中的作用；
3. 发挥好专业群建设委员会的作用。

## （七）质量管理

### 1. 建立质量标准

融入相关行业职业标准，建立课程标准，建立教学过程行为标准，如教师课程教学标准化手册、实践教学质量评价标准、学生学业作品评价标准等。

### 2. 强化运行管理

严格执行学院规定的教师教学工作规范、教材选用规范、实践教学规范、授课计划编写、教案编写、课堂教学、辅导答疑、作业批改、

课程考试与成绩评定，以及实训、实习、学业作品等环节的质量标准，并制定本专业的实施细则。

### 3. 开展多元评价

实行校企共同考核评价，注重以操作能力、施工生产组织与管理能力等作为评定实习实训的依据，校企共同对学生的职业能力进行考核；开展以证代考、以赛代考、以作品代答卷等考试方式改革。

### 4. 加强信息反馈

注重收集学校教学管理机构、学校督导员、学院视导员、学生、学生家长、行业企业和社会对教学过程的意见，及时反馈，及时改进，确保教学效果、确保培养质量。

### 5. 持续诊断改进

加强专业群内涵建设，全面提升教师教育教学能力；遵循职业教育规律和人才成长规律，推进能力递进、工学交替等多样化的人才培养模式；不断深化教学改革，实施适合专业建设与发展的人才培养模式及教学模式。

## 十五、毕业要求

### （一）学分要求

群内各专业学生必须学完规定课程，且修满相应专业的学分数方可毕业。群内各专业毕业学分要求如下：

序号	专业名称	总学分	基础通识	专业基础	专业课程	专业互选课	综合拓展
----	------	-----	------	------	------	-------	------

			课程学分	课程学分	学分	程学分	课程学分
1	财税大数据应用	150	40	22	33	12	43
2	大数据与会计	152	43	24	34	12	39
3	资产评估与管理	154	43	20	30	12	49
4	大数据与审计	152	43	24	34	12	39
5	财富管理	143	43	23	28	12	37

## (二) “一通一专”能力测试合格(或用相应证书置换)

1. 通过学校组织的体育技能与体能达标测试。
2. 通过学校组织的专业核心能力测试。

## (三) 职业资格证书或职业技能等级证书

本专业群学生可取得以下证书:

大数据与会计专业学生毕业前需取得初级会计职称证书或财务共享职业技能等级证书(中级);

财税大数据应用专业学生毕业前取得初级会计职称证书或智能财税职业技能等级证书(初级);

资产评估与管理专业学生毕业前取得初级会计职称证书或智能估值数据采集与应用职业技能等级证书(初级);

财富管理专业学生毕业前取得证券从业、银行从业资格证书或智能财税职业技能等级证书(初级)。

## 十六、培养方案论证意见

### 湖北财税职业学院智慧财税专业群人才培养方案论证意见

智慧财税专业群建设委员会主任：

年 月 日

序号	姓名	工作单位	职务/职称	签名
1	刘彩霞	湖北财税职业学院	副院长	
2	李伟	湖北财税职业学院	教务处处长	
3	宋燕	湖北财税职业学院	财税系主任	
4	杜敏	湖北财税职业学院	会计系主任	
5	汤玉梅	湖北财税职业学院	财税大数据应用教研室主任	
6	成林	湖北财税职业学院	图书科研处处长	
7	余莉	湖北财税职业学院	会计专业教师	
8	范春	湖北财税职业学院	财富管理教研室主任	
9	朱皓	湖北财税职业学院	财富管理专业教师	
10	易和平	湖北财税职业学院	会计专业教师	
11	郭黎	武汉软件工程职业学院	商学院副院长	
12	曾玲芳	武汉交通职业学院	经管学院副院长	
13	杨风坤	厦门网中网软件有限公司	华中区域总经理	